

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי
נוהל קבלת הצעות מחיר
הליך מס' 23/2026

קבלת הצעות מחיר עבור
שירותי מוביל תוכניות דיגיטציה
ברשויות אשכול גליל מערבי

ספטמבר 2026

נוסח נוהל לקבלת הצעות מחיר

נוהל מס' 23/2026

למתן שירותי מוביל תוכניות דיגיטציה ברשויות אשכול גליל מערבי

1. איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי מזמין בזאת מציעים להגשת הצעות מחיר למתן שירותים להובלת תוכניות דיגיטציה אזוריות לאשכול ולרשויות האשכול כמפורט במסמכי בנוהל והסכם בנוהל בהרחבה (להלן – האשכול, השירותים, בנוהל ו- ההסכם, בהתאמה).
2. ניתן לעיין במסמכי הנוהל, באתר האינטרנט www.wegalil.org.il – תחת מכרזים – רכש ושירותים, וכן באתר מאגרים, בקישור: <https://maagarim.city/profile/auction/2439/>
3. יש להתעדכן ביחס להבהרות גם באתר האינטרנט של האשכול.
4. שאלות הבהרה עד ליום 15.9.26 שעה: 12:00
5. תשובות לשאלות הבהרה עד ליום 17.9.26 שעה: 24:00
6. הצעות לנוהל ניתן להגיש במערכת "מאגרים", עד יום 22.9.26 בשעה 12:00.
7. פתיחת תיבת הצעות במערכת "מאגרים" ביום 22.9.26 בשעה 12:30. קישור לפתיחת תיבת המציעים: <https://teams.microsoft.com/meet/356608698889362?p=fKoO2DMPIIH0nKNrPO>

בברכה,

מירב בן שימול, מנכ"לית

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

נוהל קבלת הצעות מחיר מס' 23/2026

מתן שירותי מוביל תכניות דיגיטציה ברשויות אשכול גליל מערבי

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

1. כללי:

- 1.1. איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי (להלן: "האשכול") הינו איגוד ערים, אשר הוקם מכוח צו איגוד ערים (אשכול רשויות גליל מערבי), התשע"ח – 2018.
- 1.2. באשכול חברות 20 רשויות מקומיות על פי הפירוט הבא: עיריית נהריה, עיריית עכו, המועצה האזורית מטה אשר, עיריית מעלות-תרשיחא, המועצה המקומית ג'דידה-מכר, המועצה המקומית ירכא, המועצה המקומית אבו-סנאן, המועצה המקומית בית ג'אן, המועצה האזורית מעלה יוסף, המועצה המקומית כפר-יאסיף, המועצה המקומית שלומי, המועצה המקומית חורפיש, המועצה המקומית ג'וליס, המועצה המקומית כפר ורדים, המועצה המקומית מזרעה, המועצה המקומית פסוטה, המועצה המקומית מעיליא, מועצה מקומית פקיעין, מועצה מקומית כסרא סמיע והמועצה המקומית התעשייתית מגדל תפן וכן כל רשות שתצטרף לאיגוד בתקופת הזכייה עם הזוכה במכרז (להלן: "הרשויות").
- 1.3. האשכול הוקם במטרה לקדם ראייה אזורית ושיתופי פעולה אסטרטגיים בין הרשויות המקומיות השונות בתחומן. מאז הקמתו אשכול רשויות גליל מערבי נחשב לחלוץ בתחום ומטרתו ליצור קפיצת מדרגה באיכות חיי התושבים, להוביל לצמיחה כלכלית ולשיתוף פעולה חברתי אזורי, זאת באמצעות פיתוח פיסי, כלכלי וחברתי של אזור הגליל המערבי.
- 1.4. כל האמור במסמך זה בלשון זכר נכון גם ללשון נקבה.

2. מהות הנוהל:

- 2.1. מטרת הנוהל הינה להוביל תוכניות שיאפשרו לרשויות האשכול מענים בתחומי הדיגיטציה וביסוס יכולות שיהוו קפיצת מדרגה במדד הבשלות הדיגיטלית והמסוגלות הרשותית, תוך צמצום פערים בתחום הדיגיטציה בין רשויות האשכול.
- 2.2. האשכול יבחר ספק אחד אשר יידרש לייצר תוכניות הטמעה לכלים דיגיטליים ויוביל את יישומן יחד עם רשויות האשכול במטרה לסייע בקידום הבשלות הדיגיטלית של האשכול והרשויות המקומיות החברות באשכול תוך יצירת פלטפורמות וכלים בתחום הדיגיטל, חדשנות טכנולוגית והמחשוב בסטנדרטים גבוהים שיונגשו בליווי מלא של נציגי האשכול לרשויות, והקמת קהילת שיתוף ידע ובעלי תפקידים ברשויות.

2.3. השירותים הנדרשים מהמוביל הדיגיטלי:

- 2.3.1. על המוביל הדיגיטלי לפעול ולעמוד בתוכניות העבודה שיאושרו ורמת שירות וביצוע גבוהים. תוכניות העבודה, הובלת פרויקטים וייזום תהליכים יעשו בהתאם לידע והסטנדרט הקיים בגופים האמונים על כך במשרדי הממשלה, ברשויות ובאשכול.
- 2.3.2. המוביל הדיגיטלי יתקף את המיפוי הקיים, יפעל בהתאם לתוכנית העבודה השנתית, יממש אותה ויציע הצעות לשיפור התוכנית. המוביל הדיגיטלי יפעל במקצועיות וברמת שירות גבוהה בעת ביצוע עבודתו.
- 2.3.3. ניהול תקציב ותזרים – ניהול התקציב והתזרים שעומד לרשות האשכול בתחום הדיגיטציה.
- 2.3.4. תיקוף הגדרת מטרות תחום הדיגיטציה ותוכנית העבודה תוך שימוש בסטנדרטים ספציפיים וברי מדידה, כולל גיבוש מדיניות בתחום הדיגיטציה וקידומה כלפי חוץ בשיתוף הרשויות, במרחבים שהוגדרו.
- 2.3.5. צוות דיגיטל: הקמה וניהול צוות עבודה שיכלול נציגים רלוונטיים מרשויות האשכול.
- 2.3.6. פיתוח מענים אזוריים לתחומים נבחרים וניהול התהליך משלב בחינת ההתכנות ועד למיסוד תחום הפעילות.
- 2.3.7. ייזום וטיפול שיתופי פעולה דיגיטליים בין רשויות אשכול וחיבור בעלי התפקידים ברשויות לרמה האזורית.

- 2.3.8 ניהול ההתקשרויות וההסכמים מול הרשויות במקרה הצורך.
- 2.3.9 מנגנונים ליישום: הקמה ומיסוד של מגוונים באשכול ליישום תכנית הפעולה. בניית מודל בר קיימא לפעילות האשכול בתחום.
- 2.3.10 יישום: יישום פרויקטים מתוך ערוצי הפעולה שנבחרו כגון כתיבת מכרזים מרכזיים, הנגשה וסיוע בהטמעת כלים ושירותים ברשויות, הכשרות לבעלי תפקידים ועוד.
- 2.3.11 עדכון מטרות תכנית העבודה בהתאם להתפתחויות הדיגיטליות.
- 2.3.12 יצירת הזדמנויות על בסיס דאטה, הרחבה ומיצוי משאבים לקידום חדשנות טכנולוגית.
- 2.3.13 פיתוח כלים דיגיטליים באשכול-קידום הטמעת כלים דיגיטליים במטה האשכול באופן שיסייעו ויתמכו בעבודת האשכול ובפעילות של האשכול עם הרשויות, בתחומי הפעילות השונים: חברה וקהילה, איכות סביבה, פיתוח כלכלי ועוד.
- 2.3.14 מיפוי - מדד בשלות דיגיטלית: עדכון המיפוי הקיים באשכול, סטטוס המחשוב והדיגיטציה לגבי כל אחת מרשויות האשכול. המיפוי יסתמך על מדד הבשלות הדיגיטלית, כפי שימליצו משרדי הממשלה הרלוונטיים. המיפוי ישמש תשתית לתוכנית עבודה.
- 2.4 מועד התחלת ביצוע השירותים יהיה בהתאם להוראת האשכול ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה.
- 2.5 תקופת ההתקשרות ופירוט השירותים תהיה כמפורט בהוראות ההסכם המצ"ב כנספח ב' ונספח ב' 1.
- 2.6 מובהר כי היקף השירותים הנדרש מהמציע הזוכה הנו כמפורט להלן: 2 ימי שירות בשבוע בהיקף שלא יפחת מ-8 שעות לתקופה של 6 חודשים. מובהר כי האשכול יהיה רשאי להגדיל או להקטין את היקף השירותים במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם לצרכיו והכפוף להוראות הדין.
- 2.7 **תנאי מתלה לביצוע השירותים - קבלת מימון חיצוני:**
- 2.7.1 ביצוע השירותים נשוא ההליך מותנה בקבלת מימון חיצוני מטעם משרד הפנים (להלן: "המימון החיצוני"). לעניין זה מובהר כי בהעדר קבלת המימון החיצוני כאמור – לא יוזמנו שירותים מאת הזוכה או לחלופין הזמנת השירותים תותאם למסגרת תקציבית קיימת.
- 2.7.2 לזוכה לא תהיינה כל טענות או דרישות או תביעות כלשהן כנגד האשכול ו/או הרשויות, לרבות לעניין הוצאות/השקעות שביצע לצרכי הנוהל ו/או ההסכם, ככל שלא יתקבל המימון החיצוני מכל סיבה שהיא ו/או במקרה בו תעוכב תחילת השירותים מטעמים הקשורים במימון החיצוני ו/או במקרה של התאמת היקף השירותים למסגרת תקציבית קיימת.
3. **תנאי סף להשתתפות בהליך לקבלת הצעות מחיר:**
- רשאים להשתתף בהליך, מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה, בתנאים **המצטברים** המפורטים להלן:
- 3.1 המציע הינו **יחיד** או **שותפות** או **תאגיד**, **הרשומים בישראל כדין**.
להוכחת עמידה בדרישה זו, על המציע לצרף את כל המסמכים הבאים:
- העתק תעודת רשם החברות / רשם השותפויות / תעודת עוסק מורשה ות.ז, לפי העניין
 - נסח מעודכן ומלא של רשם החברות/השותפויות, לפי העניין
- 3.2 המציע עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976, כמפורט בהצהרה המצ"ב כנספח א' 3 למסמכי ההליך. על המציע לצרף להצעתו את ההצהרה הנ"ל כשהיא מלאה במקומות המתאימים וחתומה ומאושרת ע"י עו"ד.
- 3.3 המציע נעדר קרבה משפחתית לעובד ו/או חבר מועצה באשכול. להוכחת עמידתו בתנאי הסף שלעיל, יצרף המציע הצהרה בנוסח המצ"ב כנספח א' 2 למסמכי נוהל.

3.4. הגורם שיבצע את השירותים בפועל ככל והצעת המציע תוכרז כזוכה בהליך (להלן: "המועמד") אשר הינו עובד ביחסי עובד-מעסיק אצל המציע או פריילנסר מטעם המציע - עומד בכל אחד מהתנאים המצטברים שלהלן:

3.4.1. בעל תואר ראשון ומעלה באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי המחשב/ הנדסת תוכנה/ הנדסת תעשייה וניהול בהתמחות במערכות מידע/הנדסאי מערכות מידע/השכלה במערכות מידע. או לחילופין בוגר הכשרה של מנהלי מרחבים דיגיטליים/ ניהול דיגיטל ברשויות מטעם מרכז השלטון המקומי.

3.4.2. בעל ניסיון של 2 שנים לפחות בניהול או ריכוז פרויקטים בתחום הדיגיטציה ומערכות מידע/ליבה שלפחות חלקם נעשו בשיתוף המגזר הציבורי כגון: רשות מקומית, חברות עירוניות, משרדי ממשלה, איגודים וכדומה.

לצורך הוכחת עמידת המציע (או מי מטעמו) בתנאי הסף למלא את נספח א' 1 לרבות האסמכתאות הנדרשות שם ותעודות המעידות על השכלה/ הכשרה של המועמד.
3.5. המציע, בעליו, מנהליו והצוות המוצע מטעמו אינם מצויים במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף דלעיל על המציע לצרף את ההצהרה בנספח א' 1.

מובהר כי במקרה בו קיים ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים כאמור, האשכול יהיה רשאי לפסול את ההצעה או להחתים את הזוכה/ המועמד על הסדר ניגוד עניינים ככל והדבר אפשרי בנסיבות העניין, והכל בהתאם לשיקול דעתו.

**הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת ההתקשרויות רשאית לפסלה!
המזמין שומר על זכותו לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.**

4. **אישורים ומסמכים להגשת ההליך:**

מבלי לגרוע מהאמור בתנאי הסף לעיל, על המשתתף לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן.

4.1. כל מסמכי ההליך חתומים ע"י המציע. נדרש אישור רו"ח / עו"ד למסמך כלשהו – יאושר המסמך כנדרש.
4.2. מסמכים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאים הכלולים בסעיף 3 לעיל לרבות מסמך המפרט השכלה ותעודות המעידות על הרשום במסמך ובהתאם לתנאי הסף.

4.3. תעודה בדבר היות המשתתף עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווח בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל

גם אישור של רו"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.
4.4. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם

לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

4.5. אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.

4.6. אישור עו"ד, בשולי כתב הצעה והתחייבות, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, לקבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע בהליך, ולאישור חתימת מסמכי ההליך על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר להליך זה והוצאתו לפועל.

4.7. ככל שהמשתתף הנו תאגיד – יש לצרף:

4.7.1. תעודת התאגדות מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, רשם השותפויות וכו').

4.7.2. תמצית דו"ח מעודכן על פרטי התאגיד מרשם התאגידים הרלוונטי.

4.8. ככל שהמשתתף הינו יחיד (עוסק מורשה) – יש לצרף להצעה צילום ת.ז.

4.9. מציע שהוא עסק בשליטת אישה – רשאי לצרף להצעתו אישור רו"ח וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק. על אף כל הוראה אחרת במכרז, אי-הגשת הנוסח הנדרש עד למועד האחרון להגשת הצעות תחשב כוויתור מצד המציע על העדפה כאמור ולא תתאפשר הגשת אישור כאמור לאחר מועד הגשת ההצעות. לעניין סעיף זה –

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור; "אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
4.10. העתק של כל הנספחים הנכללים במסגרת מסמכי ההליך, לרבות תשובות הבהרה ככל שהופצו בקשר עם ההליך כשהם חתומים ע"י המציע, מאושרים ומאומתים כדן.

יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי ההליך. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת ההתקשרויות רשאית לפסלה. על אף האמור, האשכול שומר על זכותו לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף.

האשכול יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאים המקדמיים והן לבחינת המציעים באופן כללי.

כל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל - יצורפו אף כנספחים לחוזה שיחתם בין המציע הזוכה ובין המזמין - המציע מצהיר כי ידוע לו כי הנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד של הצהרות המציע בכל הקשור לידע, ליכולת, לאמצעים ולכישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודות.

5. הוצאות ההליך:

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות בהליך ו/או בחינת כדאיות הגשת הצעה ו/או הכנת ההצעה ו/או הגשת ההצעה להליך תהיינה על חשבון המציע בלבד ועל חשבונו.

למציע לא תעמוד כל עילה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד האשכול בעניין.

6. עדיפות בין מסמכים:

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי ההליך להוראות חוזה התקשרות ונספחיו תכרענה הוראות חוזה התקשרות ונספחיו.

7. הבהרות ושינויים:

7.1. עד למועד שנקבע ברישא למסמך זה, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות שאלות הבהרה דרך מערכת "מאגרים". כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את האשכול.

7.2. האשכול יהיה רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך ויובאו בכתב באתר האשכול.

8. הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה/ים

8.1. הבחירה בזוכה תהיה על ידי ועדת ההתקשרויות באשכול, לפי שקלול של ציון האיכות עם המחיר המוצע ע"י המציע על פי הצעת המחיר, ביחס של:

8.1.1. 70% - התרשמות מקצועית של נציגי האשכול (מרכיב האיכות) מהמציע.

8.1.2. 30% - הצעת המחיר: ההצעה שתנקוב בתמורה השתתית נמוכה ביותר תקבל את מלוא הניקוד (30 נקודות) ויתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה שלהלן:

- ההצעה הזולה ביותר – X

- ההצעה הנבחנת – Y

- ציון לפרק המחיר – $30 \times \left(\frac{X}{Y}\right)$

8.2. אמות מידה לבדיקת איכות המציע וההצעה (70% מהציון הסופי).

בשלב זה יבדקו ההצעות בהתאם למשקלות המפורטות בטבלה הבאה:

חלק	קריטריון	ניקוד מירבי
1	ניסיון מעשי בתחום: רכיב זה ינוקד על פי התרשמות האשכול מהמסמכים שיצורפו להצעה וכן על סמך סקר שביעות רצון שיבוצע על ידי האשכול באמצעות התקשרות לממליצים ו/או מעסיקים ו/או מקבלי שירותים אחרים של המועמד המוצע, בין אם פורטו בהצעה ובין אם לאו.	50 נקודות

	1. מקצועיות (ניסיון רלוונטי, ידע ויכולות טכניות) – ____ [15 נק']
	2. יכולת תכנון ויישום תוכניות מוכחת – ____ [15 נק']
	3. יכולת עבודה בצוות ורתימת אנשים – ____ [10 נק']
	4. התרשמות כללית – ____ [10 נק']
	האשכול יפנה אל כמות ממליצים שווה לכל מציע. בוצעה פנייה למס' ממליצים, יבוצע הניקוד על פי ממוצע הניקוד ביחס לכל ממליץ, ובכל מקרה לא יעלה על הניקוד המירבי. סה"כ ניקוד מצטבר עבור רכיב זה – 50 נק'
2	התרשמות אישית על בסיס המסמכים שצורפו להצעה וכן על סמך ראיון: המציע וכן המועמד מטעמו יוזמנו לראיון התרשמות בן כ- 20 דקות. בהתאם למסמכי ההצעה וכן בראיון ייבחנו הכישורים והרקע הבאים:
	1. ניסיון בהכנת מכרזים בתחום המחשוב, הגשת קולות קוראים – ____ [15 נק']
	2. ניהול פרויקטים מרובי ממשקים משלבי תכנון לביצוע, בקרת ביצוע – ____ [15 נק']
	3. ידע והכרת עולם הדיגיטציה ומערכות הליבה על גווניו ותחומיו השונים, התנהלות המציע, והתרשמות כללית – ____ [10 נק']
	4. עבודה משמעותית מול מגזר ציבורי: רשויות מקומיות/ משרדים ממשלתיים רלוונטיים (משרד הפנים, ישראל דיגטלית וכו')/ גופים ציבוריים אחרים – ____ [10 נק']
	חלה חובת התייצבות לראיון למועמד שהוצג בהצעה. במקרה בו הגורם שהוצג כמועמד לא יתייצב לראיון – יינתן ניקוד של אפס נקודות ברכיב זה.

8.3 בדיקת ההצעות תיעשה באופן הבא:

שלב א- בדיקת תנאי סף ורכיבי החובה - בשלב זה ייבדק האם כל ההצעות עומדות בתנאי הסף ועונות על דרישות כל רכיבי החובה. הצעה שלא תענה על כל הדרישות תיפסל!

אין באמור כדי לגרוע מסמכות האשכול להורות על השלמת מסמכים/ לרבות מסמכים שנדרשו לצורך הוכחת עמידת המציעים בדרישות הסף ו/או לצורך ניקוד האיכות.

שלב ב- בדיקת מרכיבי האיכות (אך ורק הצעות שעברו את שלב א)

הבדיקה תתבסס על המשקלות לכל מרכיב איכות.

רק הצעות שסך שקלול מרכיבי האיכות שלהן הינו למעלה מ- 50 (מתוך 70) נקודות תיחשבנה ככשירות וימשיכו לשלב הבא.

מובהר בזאת כי ועדת ההתקשרויות תהיה רשאית להוריד את הניקוד המינימאלי הנדרש ל- 40 נקודות, במידה ולא יהיו הצעות כשירות אשר קיבלו 50 נקודות ומעלה ברכיב האיכות, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. ועדת ההתקשרויות לא תהיה רשאית לעשות כן, ולמציעים לא תהיה כל טענה בעניין, אם הוחלט שלא להוריד את ניקוד האיכות המינימאלי הנדרש.

שלב ג- ההצעות שנמצאו כשירות בשלבים הקודמים, תיבדק הצעת המחיר עבורן (הוגשה במעטפה נפרדת) וינוקדו על פי הנוסחה.

שלב ד- שקלול: בשלב זה יחובר רכיב המחיר יחד עם רכיב האיכות ויהווה את ניקוד ההצעה, כדלהלן: סכום הניקוד עבור הניקוד שהתקבל בשלב האיכות והצעת המחיר כאמור בסעיף 8.1.2.

8.4 ההצעה הזוכה תוכרז כהצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר בין ההצעות, בכפוף ליתר הוראות בנוהל.

8.5 למען הסר ספק מובהר בזאת כי האשכול אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, וכי האשכול שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק לאשכול ו/או לרשות שתתקשר עם הזוכה על פי מכרז זה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים.

8.6. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות כשרות או יותר קיבלו תוצאה זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תינתן עדיפות להצעה זו, ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

9. ההצעה:

- 9.1. המועד האחרון להגשת הצעות בנוהל הינו המועד הנקוב ברישא למסמך זה.
- 9.2. המציע בחותמו על מסמכי הנוהל מצהיר כי ראה ובדק את כל פרטי הנוהל, לרבות כל הנספחים לו והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים בנוהל.
- 9.3. על המשתתף למלא בדיו כחול את כל הפרטים הנדרשים במסמכי הנוהל, לרבות הצעת המשתתף והצהרתו וכן עליו לחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, לחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי הנוהל, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי הנוהל ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ותאריך הגשת ההצעה.
- 9.4. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי הנוהל ואת כל המסמכים מטעמו שנדרשו בנוהל, לרבות הנספחים המצורפים למסמכי הנוהל כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום שהדבר נדרש על-ידי האשכול, בחתימה מטעם מורשי החתימה של התאגיד, בצירוף חותמת התאגיד. מובהר כי מסמכים אלו יהוו חלק בלתי נפרד מהצהרות המציע בנוהל.
- 9.5. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות טופס ההצעה נספח ז' ולרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו) יחתמו במלואם על-ידי המציע, ויוגשו דרך מערכת "מאגרים" בקישור הנ"ל:
<https://maagarim.city/profile/auction/2439/>
- ההצעה תהיה בתוקף למשך תשעים (90) יום, מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 9.6. האשכול יהיה רשאי להודיע למציעים כי תוקף הצעתם למכרז מוארך לתקופה נוספת אשר לא תעלה על שלושים (30) ימים, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של האשכול.
- 9.7. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

הצעת המחיר:

- מצורף לנוהל טופס הצעת מחיר (נספח ג') למסמכי הנוהל).
- 9.8. על המציעים למלא את המחירים המוצעים על ידם ביחס לשני הרכיבים הכלולים בטופס ההצעה, לא כולל מע"מ.
 - 9.9. התמורה השעתיית המבוקשת עבור שירותי מוביל דיגיטלי. אין להציע הצעה החורגת מ- 220 ש"ח לשעה לא כולל מע"מ. **הצעה שתעלה על מחיר זה תיפסל על הסף מבלי שתידון.**
 - 9.10. שעה משמעה 60 דקות מלאות. בגדרי שעת עבודה ייחשב זמן עבודה בפועל, זמן נסיעה ממשרדי האשכול לפגישות שאושרו ע"י המנהל וכן זמני המתנה. עבודה בחלק מהשעה תזכה בתמורה באופן יחסי.
 - 9.11. יודגש כי ככל שתוגש הצעה חסרה, האשכול שומר על זכותו שלא לפסול על הסף הצעה זו, אלא לקבוע בעצמו את המחיר ביחס לרכיב החסר והמציע יהיה מחויב לבצע את העבודה במחיר שייקבע ע"י האשכול.
 - 9.12. על המציעים לנקוב בסכום המוצע על ידם לביצוע כלל השירותים, בש"ח, לא כולל מע"מ.
 10. **הודעה על זכייה:**
 - 10.1. עם קביעת הזוכה/ים בנוהל תימסר לזוכה/ים הודעה על כך בכתב באמצעות דוא"ל, כפי שמופיע בפרטי ההצעה.
 - 10.2. מציע שיקבע כזוכה בנוהל מתחייב לחתום על החוזה ההתקשרות וכן אישור עריכת ביטוחים וזאת בתוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה כאמור.
 - 10.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, האשכול רשאי לבטל זכייה של מציע בנוהל בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי נוהל, וכן בכל מקרה בו בידי האשכול הוכחה, להנחת דעתו, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה בנוהל, או אם התברר לאשכול כי הצהרה כלשהי של המציע הכלולה בנוהל אינה נכונה, או שהמציע לא גילה לאשכול עובדה מהותית, שלדעת האשכול, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה בנוהל. בוטלה הזכייה בנוהל כאמור, רשאי האשכול למסור את ביצוע הנוהל לכל גורם אחר, כפי שייקבע על-ידו.
 11. **כשיר שני:**
 - 11.1. במקרה בו ההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל ו/או תופסק מכל סיבה שהיא, יהא האשכול רשאי, אך לא חייב, להתקשר תחתיו עם מציע שלא זכה בנוהל באופן המתואר להלן.
 - 11.2. האשכול יפנה אל המציע הבא בתור בדירוג המציעים שהגישו הצעתם לנוהל והצעתו נמצאה כשירה, ויציע לו להתקשר על פי תנאי הנוהל, ועל בסיס הצעתו בנוהל.

- 11.3. בתוך 5 ימי עבודה יידרש המציע להשיב לאשכול בדבר קבלת הצעתו, והתחייבותו לקיים את כל הדרוש להתקשרות עם זוכה בנוהל, לרבות חתימה על הסכם ההתקשרות והמצאת אישור קיום ביטוחים.
- 11.4. ככל שהמציע אליו פנה האשכול לא קיבל את הצעתו או לא השיב, רשאי האשכול, אך לא חייב, לפנות למציע הבא אחריו בדירוג ההצעות, וכך הלאה.
12. **הליכים משפטיים:**
- 12.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי האשכול, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן העבודות זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת בנוהל.
- 12.2. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת ההתקשרויות בנוהל ו/או ביתר הליכי הנוהל וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע בנוהל, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי הנוהל ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד האשכול ו/או מי מטעמו בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא.
- 12.3. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת ההתקשרויות בנוהל וכתוצאה מפגם זה זכה בנוהל המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיידית עם הודעת האשכול, להפסיק את מתן העבודות ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת הנוהל בכל שלב שהוא ובכפוף לתשלום בגין עבודות שסופקו עד למועד ביטול ההסכם, למציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד האשכול ו/או מי מטעמו בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא.
13. **עיון בהצעה הזוכה:**
- 13.1. עיון במסמכי הנוהל לרבות פרוטוקול וועדת ההתקשרויות, ובהצעה הזוכה בנוהל, לאחר קביעת המציע/ים הזוכה/ים, ע"י המציע שהצעתו נפסלה ו/או מציע שלא זכה, תתאפשר באמצעות פנייה בכתב שתיעשה לאשכול ובכפוף להוראות כל דין.
- 13.2. על אף האמור לעיל, לא יתאפשר העיון במסמכים הבאים:
- א. חו"ד יועץ לוועדת ההתקשרויות, ככל שיוזמנו במסגרת ייעוץ משפטי ו/או אחר לוועדה לצורך בחינת חלופות אפשרויות שונות לפעולה או החלטה של וועדת ההתקשרויות ו/או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.
 - ב. הצעות של מתמודדים אחרים שהגישו הצעתם ולא זכו בנוהל.
 - ג. כל מסמך עליו יש חסיון עפ"י כל דין ו/או שהמציעים ביקשו במסגרת הצעתם כי יוותר חסוי, בכפוף להחלטה שתקבל לנושא זה.
- 13.3. מציע אשר הגיש הצעתו לנוהל זה ייחשב כמי שנתן רשותו במקרה של זכייה לאפשר עיון בהצעתו למי שנפסל וביקש לבחון את הצעתו הזוכה. "הצעה" - לצורך סעיף זה משמעה כלל המסמכים שהוגשו ע"י המציע בנוהל זה, ככל שלא ציין על גבי הצעתו כי עסקין בחומר חסוי.
- 13.4. האשכול אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציעים יישאו בכל הוצאות ההשתתפות בנוהל והכנת ההצעות, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האשכול בגין הוצאות אלו.
14. **הוראות כלליות:**
- 14.1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי הנוהל ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף הנוהל ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת יובילו לפסילת הצעה לנוהל והכל בהתאם לשיקול דעת האשכול ו/או ועדת ההתקשרויות.
- 14.2. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף (הגיש את הצעתו לנוהל).
- 14.3. הצעה אשר תוגש על ידי מציע אחד בשם מציעים נוספים או שני מציעים או יותר במשותף – תיפסל ולא תובא בחשבון.
- 14.4. אין האשכול מתחייב לקבוע כל הצעה שהיא, כזוכה במכרז.

14.5. ועדת ההתקשרויות רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע בנוהל. במסגרת זו האשכול ו/או ועדת ההתקשרויות רשאים להביא במסגרת שיקוליהם ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו לאשכול ו/או לרשויות החברות באשכול עם מציע בנוהל, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בהסכם בנוהל (באם הצעתו היא מבין הטובות ביותר) ולבחור מציע אחר תחתיו.

14.6. האשכול רשאי לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות לרבות פרטים/מסמכים הנדרשים לצורך בחינת עמידת המציע בדרישות הסף של הנוהל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ולשביעות רצונו, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליו.

14.7. האשכול שומר לעצמו את הזכות לבטל את הנוהל ולבצע את העבודות נשוא הנוהל בעצמו.
14.8. האשכול רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי הנוהל, באופן שלדעת האשכול מונע הערכת ההצעה כנדרש.

14.9. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע בנוהל - תחולנה על המציע.
14.10. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים/ מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים/ נתונים המהווים סודות מסחריים/ מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת ההתקשרויות ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

14.11. כל המסמכים, הינם רכוש הבלעדי של האשכול, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

15. מסמכי הנוהל :

- 15.1. מסמכי הנוהל הינם, כמפורט להלן, והם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו :
 - 15.1.1. מסמך נוהל תנאי הנוהל ומידע כללי למציע (מסמך זה) - נספח א.
 - 15.1.2. תיאור המציע והצהרות המציע לעניין עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות - נספח א' 1 ;
 - 15.1.3. הצהרה בדבר העדר קרבה - נספח א' 2 ;
 - 15.1.4. תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 - נספח א' 3 ;
 - 15.1.5. הסכם בנוהל - נספח "ב" ;
 - 15.1.6. מפרט שירותים - נספח ב' 1 .
 - 15.1.7. נוסח דרישות ביטוח ואישור קיום ביטוחים - נספח ב' 2 ;
 - 15.1.8. כתב הצעה והתחייבות - נספח "ג" ;

כל הנספחים דלעיל ייחתמו על ידי המציע.

מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי הנוהל .

בברכה,

מירב בן שימול, מנכ"לית

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

תיאור הפרויקט, ככל והפרויקט נעשה בשיתוף המגזר הציבורי – יש לפרט	תקופת מתן השירות (חודש + שנה ועד חודש + שנה)	הגוף עברו/ במסגרתו בוצע הפרויקט	פרטי איש קשר בגוף מבצע הפרויקט – שם מלא + תפקיד + נייד + דוא"ל

3.5. ניסיון המועמד בהכנת מכרזים בתחום המחשוב, הגשת קולות קוראים (לצורך ניקוד איכות) –

3.6. רשימת ממליצים ביחס למועמד

שם מלא של הממליץ	מהות הקשר בין הממליץ ובין המועמד	פרטי יצירת קשר עם הממליץ – טלפון נייד + דוא"ל

4. הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים – סעיף 3.5 לתנאי הסף

אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים הקיים אצל המציע ו/או המועמד המוצע ככל והמציע יתבקש לספק שירותים לאשכול ולרשויות החברות בו. ככל וידוע על חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקרב המציע/ בעליו/ מנהליו/ המועמד המוצע מטעמו, יש לפרט את הנושאים שבהם עלולים המציע או מי מטעמו או המועמד המוצע להימצא במצב של ניגוד עניינים :

5. ידוע לי כי האשכול מסתמך על הצהרותיי דלעיל וכי בכל מקרה בו יתברר כי הפרטים שנתתי אינם נכונים יהיה רשאי האשכול לבטל את זכייתי במכרז, ככל ואזכה, זאת אף אם נחתם עמי הסכם.
6. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת

נספח א'2

תאריך _____

לכבוד :

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי גליל מערבי,

א.ג.ג,

הנדון: הצהרה בדבר קירבה/העדר קרבה לעובד האשכול ו/או לחבר מועצת האשכול

1. הנני מצהיר בזאת כי האשכול הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1. סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-2(1)(ב))."
 - 1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. ידוע לי כי ועדת בנוהל ים של האשכול תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת האשכול ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

נספח א'3

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש/ת כמנהל/בעל מניות ב _____ (להלן: "התאגיד").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק מנוהל לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי מוביל תוכניות דיגיטציה ברשויות איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי.
3. הנני מצהיר/ה כי: [סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקה המיותרת]
☐ עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע התאגיד ולא הורשע בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
או -
☐ עד למועד עריכת תצהירי זה התאגיד ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואולם, עד למועד הגשת ההצעה למכרז הנ"ל חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על-ידי המזמין וייחתם בין המציע לאשכול הסכם הספק, מתחייב המציע כי במהלך תקופת ההסכם (לרבות כל תקופת ההסכם מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו, את האמור בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
5. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם התאגיד, אשר הסמיד אותי למסור הצהרה זו.
6. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____, אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה עליו בפניי.

_____ חתימה וחתימת

_____ תאריך

נספח ב'

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בכברי ביום ____ לחודש _____ שנת 2026

בין-

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

(להלן - האשכול)

מצד אחד

לבין-

_____; ח.צ. / ח.פ. / ת.ז. / מס' תאגיד _____

רחוב _____, מס' _____ (ת.ד. _____) עיר _____ מיקוד _____

טל': _____, פקס: _____

(להלן - נותן השירותים)

מצד שני

- הואיל** והאשכול פרסם נוהל לקבלת הצעות מחיר מספר _____ למתן שירותי מוביל תוכניות דיגיטציה ברשויות אשכול גליל מערבי (להלן: "הנוהל");
- והואיל** והצעת נותן השירותים הוכרזה כהצעה הזוכה בנוהל, בהתאם להחלטת וועדת ההתקשרויות של האשכול מיום _____;
- והואיל** והאשכול החליט לאשר את הצעת נותן השירותים ולהתקשר עמו בהסכם זה;
- והואיל** ונותן השירותים הצהיר כי הינו עסק עצמאי בתחום השירותים הנדרשים, והינו בעל ידע וניסיון רבים לביצוע השירותים הנדרשים עבור האשכול והרשויות כהגדרתן להלן;
- והואיל** והצדדים מבקשים להסדיר את יחסיהם המשפטיים במסגרת הסכם זה בכפוף לקבלת תקציב מהגורם המממן;

אשר על כן, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.2. כותרות הסעיפים ניתנו לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.
- 1.3. למען הסר ספק, אין בהסכם זה התחייבות כלשהי של האשכול להיקף שירותים מסוים והאשכול יהיה רשאי לפנות לגורמים אחרים לצורך קבלת שירותים נשוא הסכם זה ותנאי בנוהל בו זכה נותן השירותים.

2. הגדרות

- 2.1. למונחים שלהלן תהיה המשמעות הכתובה בצדס:

הנוהל	נוהל לקבלת הצעות מחיר מס' _____ למתן שירותי מוביל תוכניות דיגיטציה ברשויות אשכול גליל מערבי;
האשכול או המזמין	איגוד ערים אשכול גליל מערבי;
נותן השירותים	מי שהוכרז על ידי האשכול כזוכה בנוהל;
הזמנת עבודה	מסמך חתום על-ידי מורשה החתימה של האשכול, אשר יונפק לצורך הזמנת ביצוע שירותים, כמפורט בהזמנת העבודה הרלבנטית;
המפקח/מנהל	באשכול ו/או מי שימונה על ידו לכהן כמפקח/מנהל לצורכי הסכם זה; "שעת עבודה" 60 דקות מלאות של ביצוע עבודה מכוח הסכם זה. בגדרי שעת עבודה ייחשב זמן עבודה בפועל, זמן נסיעה ממשרדי האשכול לפגישות שאושרו ע"י המנהל וכן זמני המתנה.

השירותים	מוביל תוכניות דיגיטציה ברשויות אשכול גליל מערבי. השירותים הינם כמפורט במסמכי הנוהל, הסכם זה ובמפרט כהגדרתו להלן;
המפרט	נספח ב' 1 להסכם זה;
המוביל הדיגיטלי	מי שיספק את השירותים בפועל מטעם נותן השירותים;
היקף פעילות	2 ימי שירות בשבוע בהיקף שלא יפחת מ-8 שעות לתקופה של 6 חודשים.
שעת עבודה	60 דקות מלאות של ביצוע עבודה מכוח הסכם זה. בגדרי שעת עבודה ייחשב זמן עבודה בפועל, זמן נסיעה ממשרדי האשכול לפגישות שאושרו ע"י המנהל וכן זמני המתנה.

3. מהות ההסכם:

- 3.1. הסכם זה הינו לביצוע השירותים, בהתאם להוראות מסמכי הנוהל, הסכם זה והמפרט.
- 3.2. בביצוע פעולותיו יהיה כפוף נותן השירותים להוראות המנהל.
- 3.3. האשכול לא מתחייב להיקף כלשהו של שירותים. מובהר בזאת כי האשכול יהיה רשאי בכל עת, לצמצם את היקף השירותים ו/או חלקם וכן את התמורה המשולמת בעדם באופן יחסי להיקף הצמצום ובהתאם למגבלות התקציב והמימון.
- 3.4. השירותים שיבוצעו יהיו כמפורט במפרט ובמכרז, והכל ביעילות ולשביעות רצונו המלאה של האשכול.
- 3.5. תנאי מתלה לביצוע השירותים - קבלת מימון חיצוני
 - 3.5.1. ידוע לנותן השירותים, כי ביצוע השירותים מותנה בקבלת מימון חיצוני ממשרד הפנים (להלן: "המימון החיצוני" ו/או "התקציב החיצוני").
 - 3.5.2. מובהר ומוסכם כי היקף השירותים, כמצוין בהסכם זה ובמפרט השירותים - הינו בגדר אומדן וכי האשכול יהיה רשאי להפחית ו/או להגדיל ו/או לשנות את היקף/חלק מהשירותים - ובשל כך התמורה שתתקבל תהיה יחסית לביצוע השירותים שיינתנו בפועל.
 - 3.5.3. בהיעדר תקציב חיצוני ו/או במקרה של תקציב חלקי, לא יבוצעו השירותים ו/או חלקם.
 - 3.5.4. לנותן השירותים לא תהיינה כל טענות או דרישות או תביעות כלשהן כנגד האשכול ככל שלא יתקבל המימון החיצוני ו/או חלקו מכל סיבה שהיא, וכן במקרה בו יהיה עיכוב בהתחלת השירותים בנסיבות הקשורות לקבלת המימון החיצוני.
 - 3.5.5. ככל שהמימון החיצוני לא יתקבל ו/או לא תהיה אפשרות להתאמת הפרויקט לתקציב - האשכול יודיע על כך לנותן השירותים, וכן יהיה רשאי לבטל את ההסכם ו/או הזמנת העבודה, לפי העניין, השירותים לא יבוצעו ולא תהיה לנותן השירותים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד האשכול, לרבות לעניין הוצאות / השקעות שביצע לצרכי בניהול ו/או ההסכם ו/או הזמנת העבודה.

4. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים:

- 4.1. נותן השירותים והמוביל הדיגיטלי מתחייבים לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתם במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן - המידע הסודי) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.
- 4.2. נותן השירותים והמוביל הדיגיטלי מצהירים כי אין בהסכם זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמם עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם האשכול בהסכם זה.
- 4.3. נותן השירותים והמוביל הדיגיטלי מצהירים כי הם מכירים את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הם מתחייבים לנהוג על-פי נוהל זה וכי הם מתחייבים לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בהסכם זה.
- 4.4. נותן השירותים מתחייב להודיע לאשכול על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות האשכול בעניין זה.
- 4.5. האמור בפרק זה להסכם יחול על נותן השירותים וכן על כל היועצים והעובדים העוסקים מטעמו ונותן השירותים מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השירותים.

5. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים:

- נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:
 - 5.1. כי ידועה ומובנת לו מהות השירותים המבוקשים על ידי האשכול וכי הינו בעל הידע, הניסיון המקצועי, והמומחיות לאספקת השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה.
 - 5.2. כי השירותים וכל התחייבויותיו על פי חוזה זה ייעשו אך ורק במסגרת החוק ובכפוף לכל דין.
 - 5.3. השירותים יבוצעו בהתאם לתנאי בניהול ונספחים, בהתאם לדרישות משרד הפנים או כל גורם מממן נוסף/אחר במהלך תקופת ההתקשרות ובהתאם לתוכנית העבודה כפי שתקבע ותאושר על ידי האשכול ונותן השירותים ומי מטעמו לא יסטה מהם.
 - 5.4. ככל שנותן השירותים הינו תאגיד:

- 5.4.1. ידוע לתאגיד כי הוא נבחר במכרז על סמך המועמד שהוצג מטעמו בשלבי בנחה וכי המועמד המוצע יספק את השירותים בעצמו ולכל תקופת ההסכם ("להלן: "המוביל הדיגיטלי").
- 5.4.2. החלפת נציג במהלך השירותים (למציע שהוא תאגיד), תתאפשר באישור האשכול מראש ובכתב ולאחר שהוצגו בפניו פרטי הנציג המחליף ובכפוף לעמידתו האישית בכל אחד מתנאי הסף אשר נקבעו בנוהל שקדם להתקשרות.
- 5.4.3. האשכול יהיה רשאי לסרב לזהות המוביל הדיגיטלי, מכל סיבה שהיא, לרבות היכרות אישית, ניסיון עבר, שיחות עם מזמינים להם ספק שירותים, ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה בקשר לכך.
- 5.5. כי כל השירותים כמפורט בחוזה זה תבוצענה על ידי עובדים מקצועיים ובעלי הסמכה ורישיונות מתאימים, המתאימים לעיסוקם על פי כל דין וכי צוות העובדים מיומן ומתאים לביצוע כל השירותים הכרוכים או הנובעים מתנאי חוזה זה.
- 5.6. נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי בידיו כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר הנדרש, ככל שנדרש, על פי כל דין לאספקת השירותים נשוא חוזה זה והוא מתחייב כי בכל תקופת תוקפו של חוזה זה יהיו בידיו כל הרישיונות ו/או האישורים ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין כשהם תקפים.
- 5.7. כי הוא האחראי המלא והבלעדי לאספקת השירותים על פי הסכם זה, וכי לא יעלה כל טענה שיש בה משום העברת אחריות לצד ג' כלשהו ו/או לקבלן משנה כלשהו, שהותר לו להעסיקו על פי הוראות חוזה זה וכי ישמש כתובת יחידה ובלעדית לרשות המקומית בכל דבר ועניין שבחוזה זה.
- 5.8. כי הוא מתחייב להודיע לאשכול מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר, כאמור, וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולת ולבצע את השירותים בהתאם לחוזה זה.
- 5.9. כי הוא ומי מטעמו יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת ההקמה וביצוע את משימותיו במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות.
- 5.10. כי הוא מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים ובתוכנית העבודה כפי שתקבע ביחד עם האשכול.
- 5.11. בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, יפעל נותן השירותים לטובת האינטרסים של האשכול. כמו כן, יקפיד ויוודא כי גם עובדיו וכל המועסקים על ידו במסגרת אספקת השירותים ובמיוחד הפרויקטור, יפעלו בנאמנות עבור החוזה ולטובת האינטרסים של האשכול.
- 5.12. כי הוא יעסיק בעצמו כל גורם הנדרש לצורך ביצוע השירותים, לרבות כלל המומחים ו/או היועצים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים.
- 5.13. כי קרא את כל תנאי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים הדרושים לביצוע השירותים, על כל המשתמע והכרוך בכך, וכי יש ביכולתו לקיים ולבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו עפ"י ההסכם ובהתאם לדרישות והתנאים המפורטים בו.
- 5.14. כי הוא בעל ידע, ניסיון, מומחיות, מיומנות ויכולת ברמה הנדרשת לביצוע השירותים, וכי אין לו מניעה/מגבלה חוקית/חוזית או אחרת להתקשרותו בהסכם.
- 5.15. כי לא תלוי ועומד נגדו כל הליך משפטי ולא נעשו פעולות או קיימות התחייבויות, העלולים ו/או שיש בהם כדי למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו בהסכם וכי אין לו.
- 5.16. כי ידוע לו שאין בהסכם כדי להעניק לו בלעדיות/קדימות בביצוע השירותים וכי האשכול רשאי, בהתאם לשיקול דעתו, להתקשר עם מי שיחפוץ לשם קבלת שירותים אלו.
- 5.17. כי הוא מחזיק ויחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות באישורים תקפים בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורישיונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), התשל"ו-1976.
- 5.18. כי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 5.19. כי יעמוד בהצהרותיו לאורך כל תקופת ההתקשרות.

6. תקופת ההסכם

- 6.1. הסכם זה הינו לתקופה של 6 חודשים ממועד חתימתו.
- 6.2. האשכול יהא רשאי ע"פ שיקול דעתו הבלעדי, ובכפוף לקיומו של תקציב, להאריך את תוקפו של הסכם זה לעד 3 תקופות נוספות, בנות עד 3 חודשים כל אחת (או חלק מתקופה כאמור) ובלבד שתימסר על כך הודעה מראש לנותן השירותים.
- 6.3. הוארכה תקופת ההסכם זה – יחולו כל הוראות ההסכם על תקופת ההארכה.
- 6.4. על אף האמור, האשכול יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים טרם תום תקופת ההסכם, בהתאם למפורט בהסכם זה להלן.

7. תמורה

- 7.1. בתמורה לביצוע השירותים בשלמותם ולקיום כל התחייבויותיו על פי חוזה זה יהא נותן השירותים זכאי לתשלום עבור אספקת השירותים בהתאם לתמורה שהוצעה על ידו כאמור בהצעתו אשר עומדת על תמורה בסך של _____ ש"ח (במילים _____), לא כולל מע"מ, לשעת עבודה. יובהר כי התמורה כוללת את כל הוצאותיו השוטפות של נותן השירותים בגין נסיעה (לרבות הוצאות דלק בתוך תחומי האשכול ובכלל), הסעדה, תקשורת, מיסוי וכיו"ו וכל הוצאה אחרת הקשורה לצורך אספקת השירותים כאמור בהסכם זה ולא תהיה לנותן השירותים דרישה נוספת לתשלום.
- 7.2. עבודה בחלק מהשעה תזכה בתמורה באופן יחסי.
- 7.3. שכר נותן השירותים ישולם לא יאוחר מ- 45 יום מתום החודש בו הוגש החשבון (שוטף + 45 ימים) ואשר קיבל את אישורו של הגורם הממונה באשכול, בכפוף לקבלת התשלום על ידי המשרד הממשלתי ובהתאם לחוק מוסר תשלומים ועד 120 ימים לכל היותר מיום הגשת החשבון.
- 7.4. לחשבון יצורף דו"ח שעות חודשי ודו"ח פעילות של נותן השירותים והמוביל הדיגיטלי, בו יפרט את הפעולות שביצע במהלך החודש בגינו מוגש החשבון בהתאמה לתוכנית עבודה מאושרת.
- 7.5. התמורה תשולם בתמורה להגשת דו"ח ביצוע שעות במערכת ניהול הנוכחות שהאשכול מפעיל ולאחר אישור מנכ"ל האשכול את השעות והמשימות שבוצעו בהן.
- 7.6. מובהר, כי ביצוע השירותים נשוא הסכם זה מותנה בקבלת הזמנת עבודה חתומה ע"י האשכול, מראש ובכתב.
- 7.7. מכל התשלומים אשר ישולמו לנותן השירותים על פי הסכם זה ינוכה כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה אחר אשר יחול על פי דין במועד התשלום. כמו כן האשכול רשאי לשלם את המע"מ במועד הקבוע בחוק להעברתו לרשויות המס.
8. **אחריות ושיפוי בנזיקין:**
 - 8.1. נותן השירותים לבדו יהיה אחראי כלפי האשכול לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לאשכול ו/או למי מטעמו ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי נותן השירותים ו/או לקבלני משנה מטעם נותן השירותים ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או לכל אובדן ו/או נזק בקשר לשירותים.
 - 8.2. נותן השירותים פוטר בזאת את האשכול ו/או מי מטעמו ואת העובדים מטעמו מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותם ו/או לפצותם ו/או את העובדים מטעמו תוך שבעה (7) ימים על כל סכום שיחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך-דין. האשכול יודיע לנותן השירותים על כל תביעה שתוגש נגדו כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.
 - 8.3. האשכול רשאי לקזז מן התשלומים אשר נותן השירותים זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהאשכול על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירותים כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לאשכול מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירותים כאמור לעיל.
9. **ביטוח:**
 - 9.1. הוראות ודרישות הביטוח הינן כמפורט בנספח ב' 2 להסכם זה.
 - 9.2. נותן שירות אשר לא מעסיק עובדים שכירים בשירותיו פטור מפרק חבות מעבידים בנספח הביטוח.
10. **נותן השירות קבלן עצמאי והיעדר יחסי עובד ומעסיק:**
 - 10.1. נותן השירות מצהיר כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא נותן את השירות לאשכול. כן מצהיר נותן השירות כי הוא רשום כעוסק מורשה במע"מ ורשום כעצמאי במוסד לביטוח לאומי ובמס הכנסה.
 - 10.2. כל התשלומים לעובדי נותן השירות ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה, תשלומי חובה וכו' וכל ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר לכך יחולו על נותן השירות, ישולמו על-ידו במלואם ובמועד – והמזמין לא יהא אחראי לכך, בכל דרך.
 - 10.3. נותן השירות מצהיר כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א וכי הוא אינו קבלן כ"א כהגדרתו בחוק וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.
 - 10.4. נותן השירות מצהיר כי אין בחוזה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין נותן השירות ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין האשכול (או מי מטעמו) יחסי עובד ומעסיק או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידי נותן השירות לצורך ביצוע הוראות החוזה יהיו וייחשבו כעובדי נותן השירות בלבד ואין בינם לבין האשכול ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעסיק, מכל מין וסוג שהוא.
 - 10.5. נותן השירות מצהיר כי אין לאשכול ו/או למי מטעמו כל חבות או אחריות ביחס לעובד ו/או מי מטעמו ואף לא למי מטעמם.

- 10.6. כל התשלומים לעובדי נותן השירות וכל המיסים וההיטלים החלים על המעסיק בתור שכזה כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות נותן השירות - יחולו על נותן השירות וישולמו על-ידו במלואם ובמועדם והאשכול לא יהא אחראי לכך, בכל אופן וצורה.
- 10.7. נותן השירות מתחייב לשפות את האשכול בגין כל תובענה שתופנה כנגד האשכול ו/או מי מטעמו על-פי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ובגין כל נזק או הוצאה שהאשכול או מי מטעמו יאלץ לשאת בהם ו/או לשלם כתוצאה מתובענה על-פי החוק הנ"ל, בין אם תופנה כלפי האשכול ו/או מי מטעמו על-ידי נותן השירות ו/או על-ידי עובד של נותן השירות או על-ידי צד ג' או עובד או יורשם או כל גורם הקשור איתם.
- 10.8. מבלי לגרוע מן האמור ידוע והובהר לנותן השירותים כי אילו היה מועסק ע"י האשכול כעובד (ובנוסף להליכי קליטת עובד המתחייבים ע"פ דין בהיות האשכול רשות מקומית), לכל היותר היה משולם שכר של נותן השירותים כעובד, בהתאם לנוהל של משרד האוצר בנושא שכר ותנאי העסקה לעובדים המועסקים באשכולות מחודש יוני 2021, אשר נכון למועד חתימת הסכם זה עומד על סך של 20,000 ₪ לחודש למשרה מלאה (להלן - השכר הראוי).
- 10.9. אי לכך מסכים נותן השירות כי בכל מקרה בו יתבע מהאשכול זכויות שעילתן בקיום של יחסי עבודה או יקבע ע"י ערכאה שיפוטית או כל גורם אחר, כי בינו לאשכול מתקיימים יחסי עבודה, יחושב שכרו של נותן השירות בהתאם לשכר הראוי. וכי יהיה על נותן השירות להשיב לאשכול כספים ששולמו לו ביתר מעבר לתשלום השכר הראוי.
- 10.10. למען הסדר הטוב, ומבלי לפגוע באמור לעיל ביחס לשכר הראוי, מובהר בזאת כי בתמורה הנקובה בהסכם נכללות עלויות שונות ובכלל זה עלויות מעסיק, המהוות 40% מהתמורה. משכך וככל שיקבע כי בין הצדדים מתקיימים יחסי עבודה, הרי שעל נותן השירות יהיה להשיב לאשכול את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק מתאריך תשלום התמורה ועד התשלום בפועל.
- 10.11. האמור בסעיף זה יחול בין אם תועלה התביעה כלפי האשכול ע"י נותן השירות ובין אם תועלה ע"י עובד של נותן השירות ו/או ע"י חליפם ו/או עובדו ו/או יורשו ו/או צד ג' אחר הקשור בו ובהקשר זה יראו את נותן השירות ו/או את עובדו כמחויבים בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לנותן השירות ו/או עובדו או חליפיו.
- 10.12. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שההתקשרות עמו והתמורה המוסכמת במסגרתה, מתבססת, בין השאר, על נכונות הצהרותיו והתחייבויותיו אלה.
11. **צוות עובדים:**
- 11.1. לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה מתחייב נותן השירותים להעסיק עובדים קבועים ומקצועיים ככל שיידרש על מנת שהשירותים יבוצעו בכל עת במועד לשביעות רצונו של האשכול וכמפורט בחוזה זה על נספחיו.
12. **מסירת מסמכים ומידע למזמין:**
- 12.1. נותן השירותים מתחייב לתת למנהל מיד, לפי דרישתו, מידע/מסמכים הנוגעים לשירותים. המסמכים יועברו במלואם בפורמטים פתוחים לעריכה, אלא אם האשכול יורה אחרת.
- 12.2. בגמר ביצוע השירותים או בגמר ההסכם או הפסקתו, ימסור נותן השירותים למזמין, תוך 14 יום, כל מסמך של האשכול או שערך נותן השירותים בקשר עם ביצוע השירותים.
- 12.3. כל המסמכים שנערכו על-ידי נותן השירותים אגב ביצוע השירותים הינם קניינו של המזמין והמזמין רשאי להשתמש בהם, לרבות באלה שערך נותן השירותים. נותן השירותים יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכח דיני עשיית עושר וכיו"ב.
- 12.4. ככל שיתבקש על-ידי המזמין, נותן השירותים ידאג להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של השירותים לנותן שירות אחר מטעם האשכול, תוך מתן הסברים והדרכה - ככל שיידרש במסגרת ההתקשרות, וללא דרישת תמורה נוספת בגין כך.
13. **זכויות יוצרים:**
- 13.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיופקו לאשכול כחלק מהסכם זה, לרבות דו"חות, תוכניות אסטרטגיות, ייעוץ מקצועי, מחקרים, מידע אודות רשויות האשכול ו/או בכלל וכל כיוצא באלה יהיו שייכים לאשכול ולרשויות, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 13.2. האשכול יהיה רשאי להשתמש או לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי היועץ כחלק מהסכם זה.
- 13.3. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לאשכול בביצוע מחקרים/בדיקות/דו"חות בהתייחס לשירותים שהוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.
14. **ביטול ההסכם:**

- 14.1. האשכול יהיה רשאי לבטל את ההסכם ללא כל נימוק ו/או סיבה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט לאחר מתן הודעה מראש על סיום השירותים תוך 30 יום מיום קבלת ההודעה. נותן השירותים יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין הפעלת סעיף זה.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל או מכל תרופה או זכות, הנתונים לאשכול לפי הסכם זה ולפי כל דין, הרי בכל אחד מהמקרים הבאים יהא האשכול רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי לתת התראה, לבטל הסכם זה ו/או לסלק את נותן השירותים מביצוע ו/או המשך מתן השירותים באמצעות נותן שירותים אחר ו/או בכל דרך אחרת ולחייב את נותן השירותים בכל נזק ו/או הוצאה שייגרמו לו בשל כך:
 - 14.2.1. אם נותן השירותים הפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על-פי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך פרק הזמן שנדרש בהודעה כאמור.
 - 14.2.2. אם ימונה לנותן השירותים ו/או לנכסיו כונס נכסים או כונס נכסים כמנהל (זמני או קבוע), או אם הוגשה בקשה למינוי כונסי נכסים ו/או מנהל כאמור.
 - 14.2.3. אם נותן השירותים יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או שניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על-ידו החלטה על-פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק קבוע או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.
 - 14.2.4. במקרה והוטל עיקול על רכושו של נותן השירותים, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכושו של נותן השירותים או מקצתו.
 - 14.2.5. במקרה ונותן השירותים הפסיק את השירותים למשך שלושה (3) ימים ללא סיבה מספקת לדעתו של האשכול, או אם נותן השירותים הסתלק מביצוע חוזה זה.
 - 14.2.6. כשאין נותן השירותים מתחיל בביצוע השירותים ו/או חלקם, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועם ו/או ביצוע חלקם, או שאינו מבצעם ו/או מבצע חלקם בהתאם לתוכניות שנקבעה ואושרה על-ידי האשכול, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על-פי חוזה זה ואינו מציית תוך שלושה (3) ימים ו/או פרק זמן אחר שנקבע על-ידי האשכול בהודעה שנמסרה לנותן השירותים בכתב, להוראה בכתב של האשכול לתקן את ההפרות או להמשיך בביצוע השירותים ו/או לקיים את השירותים.
 - 14.2.7. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד נותן השירותים או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
 - 14.2.8. התברר כי הצהרה כלשהי של נותן השירותים שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה איננה נכונה, או שנותן השירותים לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת האשכול היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם נותן השירותים.
 - 14.2.9. התברר כי נותן השירותים מסר לאשכול הצהרות ו/או נתונים ו/או דו"חות כוזבים במסגרת ביצוע תפקידיו.
- 14.3. אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת לאשכול בגין הפרת חוזה, על-פי כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותו על-פי כל דין.
- 14.4. הודיע האשכול לנותן השירותים על דבר ביטול ההסכם כאמור לעיל, ישלם האשכול לנותן השירותים רק תמורת השירותים שביצע נותן השירותים עד תאריך ביטול ההסכם ואשר אושרו על-ידי האשכול, בניכוי ו/או הפחתה ו/או בקיזוז כל סכום לו זכאי האשכול מנותן השירותים על-פי החוזה וכל נזקים ו/או הוצאות האשכול עקב ו/או כתוצאה מהפרת החוזה על-ידי נותן השירותים.
- 14.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ובנוסף לכל סעד/ זכות העומדות לאשכול במסגרת הסכם זה, במקרה בו יפר נותן השירותים הוראה מהוראות החוזה, רשאי האשכול לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן:
 - 14.5.1. לתבוע את נותן השירותים בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.
 - 14.5.2. לעשות בעצמו או באמצעות אחרים את השירותים (או חלקן) שהיועץ חייב בביצועם על-פי חוזה זה ולחייב את נותן השירותים בהוצאות הכרוכות בכך, באמצעות קיזוז מחשבונויותיו.
15. **ניהול ספרים ופריטי חשבון בנק:**
 - 15.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב, כי לאורך כל תקופת החוזה יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.
 - 15.2. נותן השירותים מצהיר, כי מנהל הוא וינהל ספרים כדין וכן כי פועל הוא ויפעל במסגרת כל תקופת חוזה זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.

- 15.3. במעמד החתימה על חוזה זה ובסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדארית, ימציא נותן השירותים לאשכול אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.
- 15.4. טופס העדכון האמור, יהא חתום על-ידי נותן השירותים בצירוף אימות החתימה על-ידי עורך-דין ובצירוף חתימת מורשי החתימה בבנק;
16. **רשויות האשכול כמפעל חיוני:**
- 16.1. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שרשויות האשכול מוכרות כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" ונותן השירותים מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:
- 16.1.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד – 1973.
- 16.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 16.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 16.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- 16.2. אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי נותן השירותים המשמשים לצורך ביצוע השירותים נשוא חוזה זה ונותן השירותים ימשיך בביצוע השירותים נשוא ההסכם גם בתקופה זו.
17. **שונות:**
- 17.1. אין באמור בחוזה, כדי לגרוע מסמכות/ חובה שלטונית/ ציבורית של האשכול.
- 17.2. נותן השירותים אינו רשאי להעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לצד שלישי כלשהו, אלא בהסכמת האשכול, מראש ובכתב. לענין זה יראו "העברה" גם כהעברת מניות החברה לצד שלישי בשיעור העולה על 30%.
- 17.3. כל שינוי/תוספת לחוזה שלא ייעשו בכתב ויחתמו כדן, לא יהיה להם תוקף מחייב.
- 17.4. על הסכם זה תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.
- 17.5. האשכול בלבד יהיה רשאי לקזז כל סכום שמגיע או יגיע לו מנותן השירותים, בין על-פי חוזה ובין בדרך אחרת. לנותן השירותים לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.
- 17.6. לא הפעיל האשכול זכות לפי החוזה או הדין, או נתן אורכה לנותן השירותים לביצוע איזו מהתחייבויותיו, לא ייראה הדבר כויתור מצד המזמין על זכות זו.
- 17.7. נותן השירותים מצהיר כי הסכם זה אינו בא לגרוע מחובתו על-פי הסכמים אחרים שנחתמו, ככל שנחתמו, בין נותן השירותים לבין האשכול והוא מתחייב למלאם כמתחייב מהוראותיהם.
- 17.8. כתובות הצדדים לצורך החוזה הן כמופיע במבוא לחוזה.
- 17.9. כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו תחשב כאילו הגיעה למענה מקץ 72 שעות משעות משלוחה בדואר רשום, ואם נמסרה ביד - תחשב כאילו נתקבלה באופן מיד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

האשכול

נותן השירותים

אישור עו"ד במקרה שנותן השירותים הוא תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י _____ מ.ז. - מורשי החתימה של נותן השירותים וחתימתם, בצירוף חותמת היועץ, מחייב את נותן השירותים לכל דבר ועניין.

עו"ד

נספח ב'1

מפרט דרישות טכניות ומקצועיות

תיאור השירותים והעבודות

על המוביל הדיגיטלי לפעול ולעמוד בתוכניות העבודה שתאושר ורמת שירות וביצוע גבוהים. תוכניות העבודה, הובלת פרויקטים וייזום תהליכים יעשו בהתאם לידע והסטנדרט הקיים בגופים האמונים על כך במשרדי הממשלה, ברשויות ובאשכול.

תחומי אחריות, תיאור ומאפייני התפקיד:
המוביל הדיגיטלי יתקף את המיפוי הקיים, יפעל בהתאם לתוכנית העבודה השנתית, יממש אותה ויציע הצעות לשיפור התוכנית. המוביל הדיגיטלי יפעל במקצועיות וברמת שירות גבוהה בעת ביצוע עבודתו. להלן תיאור המשימות העיקריות שיוביל המוביל הדיגיטלי:

- ✓ ניהול תקציב ותזרים – ניהול התקציב והתזרים שעומד לרשות האשכול בתחום הדיגיטציה.
 - ✓ תיקוף הגדרת מטרות תחום הדיגיטציה ותוכנית העבודה תוך שימוש בסטנדרטים ספציפיים וברי מדידה, כולל גיבוש מדיניות בתחום הדיגיטציה וקידומה כלפי חוץ בשיתוף הרשויות, במרחבים שהוגדרו.
 - ✓ צוות דיגיטל: הקמה וניהול צוות עבודה שיכלול נציגים רלוונטיים מרשויות האשכול.
 - ✓ פיתוח מענים אזוריים לתחומים נבחרים וניהול התהליך משלב בחינת ההתכנות ועד למיסוד תחום הפעילות.
 - ✓ ייזום וטיפול שיתופי פעולה דיגיטליים בין רשויות אשכול וחיבור בעלי התפקידים ברשויות לרמה האזורית.
 - ✓ ניהול ההתקשרויות וההסכמים מול הרשויות במקרה הצורך.
 - ✓ מנגנונים ליישום: הקמה ומיסוד של מנגנונים באשכול ליישום תכנית הפעולה. בניית מודל בר קיימא לפעילות האשכול בתחום.
 - ✓ יישום: יישום פרויקטים מתוך ערוצי הפעולה שנבחרו כגון כתיבת מכרזים מרכזיים, הנגשה וסיוע בהטמעת כלים ושירותים ברשויות, הכשרות לבעלי תפקידים ועוד.
 - ✓ עדכון מטרות תכנית העבודה בהתאם להתפתחויות הדיגיטליות.
 - ✓ יצירת הזדמנויות על בסיס דאטה, הרחבה ומיצוי משאבים לקידום חדשנות טכנולוגית.
 - ✓ פיתוח כלים דיגיטליים באשכול - קידום הטמעת כלים דיגיטליים במטה האשכול באופן שיסייעו ויתמכו בעבודת האשכול ובפעילות של האשכול עם הרשויות, בתחומי הפעילות השונים: חברה וקהילה, איכות סביבה, פיתוח כלכלי ועוד.
 - ✓ מיפוי - מדד בשלות דיגיטלית: עדכון המיפוי הקיים באשכול, סטטוס המחשוב והדיגיטציה לגבי כל אחת מרשויות האשכול. המיפוי יסתמך על מדד הבשלות הדיגיטלית, כפי שימליצו משרדי הממשלה הרלוונטיים. המיפוי ישמש תשתית לתוכנית עבודה.
1. 2 ימים בשבוע, 8 שעות כל יום, 6 חודשים. עבודה גמישה בהתאם לפגישות ברשויות ובאשכול. פעם בשבוע באשכול בהתאם לשיבת צוות האגף.
 2. מחיר לשעה לא יעלה על 220 ₪ + מע"מ
 3. אבני דרך בשירותים:

משימה	משך הזמן
תיקוף המיפוי שנעשה לצרכים הדיגיטליים ברשויות ובניית תוכנית עבודה	חודש ראשון
תיקוף פרויקט BIGDATA ובניית תוכנית עבודה	חודש ראשון
מיפוי הצרכים הדיגיטליים באשכול ובניית תוכנית עבודה	חודש שני
יישום תוכנית העבודה	חודש שני-שלישי

נספח ב'2- אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)				
באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה : אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה : אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי	שם ו/או רשויות האשכול/או תאגידיהן	שם	אופי העסקה : ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר : _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכייין ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____
ת.ז.ח.פ. 501400618	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח : מוביל תוכניות דיגיטציה מכרז פומבי _____	
מען	מען	מען		
קיבוץ כברי ד.נ. אשרת	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברה אם ו/או בת ו/או אחות אחות קשורה שלושה ו/או חלק מקבוצה.			

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	מספר הפוליסה ***	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה*	לתקופה					
								לא נדרש	רכוש
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 315 תביעות מל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 ראשוניות	₪			1,000,000					צד ג'
304 הרחב שיפוי 319 מבוטח נוסף היה ייחשב כמעבדים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות				20,000,000					אחריות מעבידים
								לא נדרש	אחריות המוצר
302 אחריות צולבת 301 אובדן מסמכים 303 דיבה השמצה והוצאת לשון הרע 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 ראשוניות	₪			1,000,000					אחריות מקצועית

כיסויים

332 תקופת
שיפוי 6
חודשים
326
פרטיות
327
עיכוב/
שיהוי

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

043
044
045

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.
*** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.
**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

השירותים

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים/ משטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/התקנה/חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניקיון	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	ברירה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אוויר/ימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגדי מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה/תאורה	032	חדרי כושר וספורט
103	שירותי חומרה ו/או תוכנה	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	קבלן עבודות תמ"א/שימור/תחזוקה/בנייה	035	חקירות
106	מכרה/מחצבה	036	חקלאות - צומח/חי
107	מטווח ירי	037	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	038	יועצים/מתכננים
109	שירותי הדברה	039	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ
129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמ"ה
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח
375	-	305	הרחבת צד ג' או אחריות מקצועית או חבות מעבידים (בהתאם לכיסוי הבסיסי אליו משויך הקוד) - כלי ירייה המוחזק כדין
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/מספר ח.פ./מספר ת.ז./קבוצה מאפיינת), למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
391	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
392	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט את פרטי המוטב)
394	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
395	-	325	מרמה ואי יושר עובדים
396	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
397	-	327	עיצוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
398	-	328	ראשוניות (המבוטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
399	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש).
400	-	330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם)
401	-	331	שעבוד לטובת מבקש האישור
402	-	332	תקופת גילוי (יש לציין מספר חודשים)
403	-	333	גבול האחריות בכיסוי לטובת ההתקשרות מול מבקש האישור בלבד.
404	-	334	תקופת תחזוקה (יש לציין מספר חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
405	-	335	תקופת שיפוי (יש לציין מספר חודשים)
406	-	336	ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
407	-	337	ביטול חריג חבות מוצר במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
408	-	338	הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש
409	-	339	הרחבה לסיכון סייבר
410	-	340	הרחבת רעידות והחלשת משען
411	-	341	הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
412	-	342	הרחבת מעבידים - כלי ירייה.
413	-	343	הרחבת הכיסוי לנזקים שייגרמו בעת פריקה ו/או טעינה
414	-	344	הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה
415	-	345	הרחבה לנזק בגין פרעות ושביטות
416	-	346	הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים
417	-	347	הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
418	-	348	ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישורין בביטוח צד ג'
419	-	349	ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'
420	-	350	הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים
421	-	351	היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים

נספח ג'

לכבוד :

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

א.ג.ג,

כתב הצעה והתחייבות – נוהל הצעות מחיר מס' _____ למתן שירותי מוביל תוכניות דיגיטציה ברשויות אשכול גליל מערבי

אני הח"מ _____ ח.פ. _____ כתובת _____ מצהיר, מסכים ומתחייב זה כדלקמן :

- הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי הנוהל שבנדון, דהיינו : ההוראות למשתתפים ונוסח ההסכם שייחתם עם הזוכה וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים בנוהל זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, לרבות כדאיות הצעתי ורווחיותה.
- הנני מצהיר מסכים ומתחייב :
 - כי הבנתי את כל האמור במסמכי הנוהל והגשתי את הצעתי בהתאם.
 - כי הנני מסכים לכל האמור במסמכי הנוהל, לרבות לגבי בחירת הזוכה בנוהל.
 - כי הנני עומד בכל תנאי הנוהל, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי הנוהל וכי היה ואזכה בנוהל וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי הנוהל יהיה רשאי האשכול לבטל את ההתקשרות עמי.
 - למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי הנוהל.
- הנני מצרף להצעתי את המסמכים המפורטים בהוראות למשתתפים כמפורט במסמכי הנוהל.
- הנני מצהיר ומסכים כי אמציא את כל המסמכים הנדרשים ועותקים חתומים נוספים מההסכם עפ"י דרישת האשכול, בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי בנוהל, כולו או חלקו.
- התשלום הינו ע"פ ביצוע בפועל בלבד, ובכפוף להצגת התוצרים הנדרשים ואישורם על ידי האשכול.
- הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שהוא קרא ולמד את כל מסמכי הנוהל, כל פרטי הנוהל והחוזה ונספחיהם וידועים וברורים לו וכי הוא בחן את כל הנתונים, לרבות אופן ביצוע השירותים, תנאי התשלום, מספר העובדים הנדרשים לביצוע השירותים, המערך הנדרש, וכל שירות מתבקש מאופי השירותים הנדרשים ו/או נתון אחר לצורך ביצוע מושלם ומלא של השירותים נשוא הנוהל, החוזה ונספחיהם.
- המציע מצהיר כי הוא קיבל את כל הנתונים והמידע הדרושים לו לצורך הגשת הצעתו ובחן את כל הוראות הנהלים והוא בעל כל הכישורים, הידע והניסיון לביצוע השירותים במלואם ובשלמותם.
- המציע מצהיר כי כל טענה ו/או הסתייגות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה וכיו"ב בנוגע למסמכי הנוהל (לרבות פרוטוקולי הבהרות) והחוזה על נספחיהם, לרבות כל נתון המופיע בהם, אשר יועלו על- ידי המציע לאחר הגשת הצעות בנוהל, לא יתקבלו.
- הצעת המציע למתן השירותים לאשכול בהתאם להוראות מסמכי הנוהל וההסכם על נספחיו הינה כדלהלן : סך של _____ ₪ לשעה, לא כולל מע"מ ידוע לנו כי אין לנקוב במחיר אשר עולה על 220 ₪ לשעה, לא כולל מע"מ, וכי ככל ונקוב בסכום העולה על הסכום אמור, הצעתנו תיפסל.
- אנו מצהירים כי ידוע לנו שהתמורה הינה תקציב ממקורות ממשלתיים, וכי אפשרי שהתשלום בעבור השירותים ישולם 10 ימים מיום קבלת התקצוב המתאים ממשרדי הממשלה ועד 120 ימים מיום קבלת החשבונית ואישורה ע"י הגורם המקצועי באשכול.
- ידוע לי כי התמורה המפורטת לעיל הינה מלאה סופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי הזוכה ללא יוצא מן הכלל בגין הפעילות השוטפת, לרבות נסיעות, הוצאות משרד, ביטוח וכיו"ב, וכי האשכול אינו חייב בתשלומים נוספים כלשהם לזוכה בגין ביצוע השירותים על פי מכרז זה.

שם המציע: _____, ח.פ. / ח.פ. / ת.ז. / מס' תאגיד _____.

המוסמך לחתום בשם המציע: _____, ת.ז. _____.

חתימה וחומת של המציע: _____, תאריך: _____.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____, מס' רישום _____ (להלן: "המציע")
מאשר בזה כי המציע הינו תאגיד פעיל וקיים מסוג _____ (חברה בע"מ / שותפות רשומה / אגודה
שיתופית, אחר: _____); כי אצל המציע התקבלו ההחלטות הדרושות לפי מסמכי התאגדותו ולפי כל דין
לצורך הגשת הצעת המציע במכרז; וכי בתאריך _____ חתמו ה"ה _____, שהם מורשי
חתימה במציע, על ההצעה ועל מסמכי הנוהל, באופן המחייב את מציע לכל דבר ועניין בקשר לנוהל זה והוצאתו
לפועל.

חתימה + חותמת עו"ד