

## דרושה – יועצ/ת למימוש זכויות בשירות פרטני לאשכול רשויות גליל מערבי

ליגלגליל – מרכז אזורי למימוש זכויות, של אשכול רשויות גליל מערבי, בשיתוף ומימון קרנות הביטוח הלאומי דרושה:

**יועצ/ת למימוש זכויות, למתן שירות פרונטלי לתושבים במפגשים פרטניים, ברשויות הגליל המערבי.**

השירות ניתן בתחומים הבאים: בדיקה והכוונה למימוש זכויות בנושאים שונים כגון: סיעוד, נכות, ילד נכה, אזרח ותיק, אבטלה וכן יעוץ ראשוני והפנייה למקורות מידע בתחומי דיני עבודה, משרד הבריאות, צרכנות וכדומה.

השירות כולל סיוע במילוי טפסים, כתיבת מכתבים למוסדות, בירורים שונים והכוונה לאתרי מידע וגורמי מקצוע רלוונטיים.

### תיאור השירות:

- הגעה ליישובי האשכול למפגשים פרטניים בנושא מימוש זכויות בתחומים המפורטים לעיל.
- מתן שירות פרונטאלי וטלפוני לצורך מימוש זכויות בתחומים מגוונים, ייעוץ בניסוח מכתבים ופניות לגורמים רשמיים, איתור אנשי קשר והפנייה לגורמים מטפלים מתאימים.
- היקף: כ-20 שעות שבועיות. 3-4 מפגשים בשבוע, כל פגישה במשך 4 שעות, זמינות לשעות הבוקר/אחה"צ לסירוגין.
- העמקה בכל פנייה, מעקב אחרי הפניות המטופלות סיוע וליווי בהמשך.
- תיעוד והזנת הנתונים במערכת פניות.
- מענה לפניות טלפוניות וטיפול בהן.
- ייזום, פרסום ושיווק התכנית בישובים בהם תופעל וכן עמידה ביעדי טיפול פרטניים שיקבעו מראש.
- התמורה בגין השירות תשולם ע"ב שעתים בכפוף לאישור דו"ח ביצוע וכן ישולם החזר הוצאות נסיעה מבית היועץ למקום היעוץ ששובץ אליו (מצ"ב חוזה לדוגמא).
- תקופת ההתקשרות 24 חודשים, או גמר תקציב המיזם, לפי המוקדם.
- ככל שהאשכול יתקצב מעבר לתקופת ההתקשרות הנ"ל, תישקל הארכה בת 12 חודשים נוספים.

### דרישות ותנאי סף:

- דוברת/ת עברית ברמה גבוהה – קריאה ויכולות ביטוי בעל-פה ובכתב.
- תואר ראשון, עבודה סוציאלית – יתרון.
- ניסיון **מוכח** בתחום מימוש זכויות, לפחות בשני תחומים. יש לפרט ניסיון בתחומים אלה בקורות החיים.
- רישיון נהיגה תקף ורכב צמוד.
- שליטה מלאה ביישומי - אופיס, CRM לצד יכולות חיפוש והתמצאות גבוהות באינטרנט אחר מגוון מענים.
- ראש גדול, רצון עז ללמוד, סקרנות ונכונות לחקור ולהעמיק בכל נושא נדרש.
- המלצות רלוונטיות + עמידה בראיון ומטלה ביום הריאיון.
- תנאי העסקה: פרילנס. חברה/עוסק פטור/עוסק מורשה הרשומים ברשויות המס ומנהלים ספרים כדין.
- מי שלא מחזיק עוסק יכול לגשת, בתנאי שיתחייב להקמת עסק במידה ויזכה.

המעוניינים להגיש את מועמדותם מתבקשים לשלוח קורות חיים בצירוף אסמכתאות נדרשות להוכחת תנאי הסף.

יש לשלוח את כל המסמכים במלואם עד ליום רביעי, 01.07.2026 שעה 12:00 לדואר אלקטרוני: [galgalil@wegalil.org.il](mailto:galgalil@wegalil.org.il)

מועמדים מתאימים יזומנו לראיון במהלך חודש מאי במשרדי אשכול רשויות גליל מערבי בקיבוץ כברי, ויעברו הליך מיון הכולל ביצוע מטלה בתחום הרלוונטי וראיון עבודה.

רק מועמדים מתאימים אשר יעמדו בתנאי הסף יזומנו לראיון.

את מסמכי ההסכם וההגשה המלאים ניתן למצוא באתר [www.wegalil.org](http://www.wegalil.org) ← מכרזים ← רכש ושירותים.