

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי מכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי רשויות אשכול גליל מערבי בתחום ההזדקנות
המיטבית

דצמבר 2025

חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי – קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית
איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

לוחות זמנים :

פרטים			פעולה
פירוט	מועד מפורט	עלות	
העברה בנקאית: בנק לאומי (10), סניף 641, חשבון 160800/11. תחילת תשלום החל מתאריך: 29/12/2025		500 ש"ח	עלות השתתפות במכרז
למייל Health@wegalil.org.il	11/01/2026, יום א, עד השעה 10:00		מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
יפורסם באתר האשכול	18/01/26, יום א, עד השעה 10:00		מועד אחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה
מיקום תיבת המכרזים: משרדי האשכול קיבוץ כברי	28/01/2026, יום ד', עד השעה 10:00		מועד אחרון להגשת הצעות
פתיחת המכרזים הינה פומבית ותהיה משרדי האשכול בקיבוץ כברי	28/01/2026, יום ד', שעה 10:30		מועד פתיחת תיבת מכרזים
בתוקף עד 28/04/2026		5000 ₪	ערבות מכרז
		25,000 ₪	ערבות ביצוע מכרז
רק להצעות שעומדות בתנאי סף	09/02/2026, יום ב'		ראיון בפני וועדה מקצועית

מסמכי ההצעה

הזמנה זו על כל נספחיה וכן העדכונים ו/או השינויים שיתווספו להם, אם יתווספו, כשהם מלאים וחותומים עלי ידי המציע, בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו, יהוו את הצעת המציע בהליך (להלן "הצעת המציע" או "מסמכי ההצעה"). הצעת המציע תכלול כחלק בלתי נפרד ממנה, בנוסף למסמכים המצויינים בסעיף 7 לעיל, גם את המסמכים דלהלן:

מסמך א':

מכתב הזמנה זה וכל העדכונים ו/או השינויים ו/או ההבהרות שיישלחו למציעים על ידי האשכול, ככל שיהיו, לרבות סיכום מפגשי מציעים, אליו מצורפים:

הפניה לסעיף	שם הנספח	נספח
	הצהרת הספק	נספח א – 1
11	הצעת מחיר	נספח א – 2
7.9	רשימת לקוחות	נספח א – 3
7.7	כח אדם	נספח א – 4
8	נוסח ערבות להבטחת קיום המכרז	נספח א – 5
	תעודת התאגדות של המציע	נספח א – 6
	אישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה וזכויות החתימה במציע	נספח א – 7
	אישורים הנדרשים לפי סעיפים 2(א) ו-2(ב) לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים	נספח א – 8
	תצהיר כנדרש בסעיף 2(ב) ו 2 (ב1) לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים	נספח א - 9 נספח א – 10
	תצהיר בדבר אי תאום הצעות	נספח א – 11
	הצהרה בדבר קרבה משפחתית	נספח א – 12
7.10	מסמך הכרות המציע	נספח א – 13
	תוכנית עבודה מוצעת	נספח א – 14
7.8	רשימת ממליצים	נספח א – 15
	אישור רו"ח כי המציע אינו נמצא בהקפאת הליכים/כונס	נספח א – 16
	קבלה על תשלום דמי השתתפות במכרז	נספח א – 17

מסמך ב' – חוזה חתום על ידי מורשי חתימה ואליו מצורפים:

שם הנספח	נספח
קטלוג/הצעת מחיר נותן השירותים במכרז	נספח א – 2
תכולת עבודה	נספח ב – 1
הצהרה על שמירת סודיות	נספח ב - 2
נוסח אישורי ביטוח	נספח ב - 3
נוסח ערבות ביצוע	נספח ב - 4

הערות:

1. האשכול יהיה רשאי להוציא עדכונים ו/או הבהרות ו/או לערוך שינויים בתנאי הזמנה זו ובמסמכים המצורפים לה בכתב על פי שיקול דעתו הבלעדי, והללו יחשבו לחלק בלתי נפרד מהזמנה זו ומהצעת המציע.
2. האשכול יהיה רשאי לפסול הצעות אשר לא צורפו להן המסמכים כמפורט לעיל או לדרוש את השלמתם, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי ובלי שלמציע תעמוד כל טענה ו/או זכות כלפי האשכול בגין השימוש בזכותו זו.
3. האשכול רשאי לפי שיקול דעתו, לבקש מהמציעים להשלים מסמכים שלא נכללו בהצעה.
4. האשכול יעמוד על מילוי דרישות הביטוח במלואן ואי עמידה בהן תיחשב להפרת התחייבות המציע. על המציע לבדוק את נוסח אישורי המבטח (לרבות מול חברת הביטוח במידת הנדרש) עוד קודם להגשת הצעתו ולוודא כי הוא מסוגל להמציאם במלואם. הסתייגויות ו/או הערות ביחס לדרישות הביטוח יועלו אך ורק במסגרת פניה לקבלת הבהרות לפני הגשת הצעה.

1.

הגדרות:

האשכול -

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי ;

רשויות האשכול -

עיריית נהריה, עיריית עכו, עיריית מעלות-תרשיחא, מועצה אזורית מטה אשר, מועצה מקומית ירכא, מועצה מקומית בית ג'אן, מועצה אזורית מעלה יוסף, מועצה מקומית שלומי, מועצה מקומית חורפיש, מועצה מקומית כפר ורדים, מועצה מקומית מזרעה, מועצה מקומית פסוטה, מועצה מקומית מעיליא, מועצה מקומית פקיעין, מועצה מקומית כסרא סמיע, מועצה מקומית אבו סנאן, מועצה מקומית ג'וליס, מועצה מקומית ג'דידה מכר, מועצה מקומית יאסיף ומועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן, וכן כל רשות שתצטרף לאיגוד בתקופת הזכייה עם הזוכה/ים במכרז, וכן אשכול גליל מערבי בע"מ ;

משרדי האשכול -

קיבוץ כברי ;

גוף ציבורי -

רשות מקומית, משרדי ממשלה, גופי סמך, קופ"ח, חברות ממשלתיות, תאגידים עירוניים ותאגידי מים וביוב וכיוב'.

המפקח -

נציג האשכול או מי מטעמו שימונה כאחראי לפקח על ביצוע השירותים נשוא מכרז זה נותן השירותים הזוכה במכרז זה .

נותן השירותים -

קבלן משנה שיתקשר עם נותן השירותים הזוכה במכרז זה לצורך מתן שירותים ;

קבלן המשנה -

איפיון השירותים המתוארים בפרק 2 סעיפים 2.2 עד 2.4 וכן סעיף 4 למסמכי המכרז וכל הנובע מהם באופן טבעי ו/או כמקובל ו/או כמתחייב ע"פ כל דין לרבות כללים, נהלים, הנחיות וכיו"ב של כל גוף ממשלתי או מוסדי, בין כפי שחל במועד חתימת הסכם זה ובין כפי שיחול ו/או שישונה מעת לעת במשך תקופת ההתקשרות, וכן כל העבודות וההתחייבויות שעל נותן השירותים לבצע על פי מסמכי החוזה עבור רשויות האשכול והאשכול, והכל כמפורט במסמכי מכרז זה ונספחיו.

חג או מועד -

2 ימי ראש השנה, יום כיפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, שבועות וחגי הדת המוסלמית, הנוצרית והדרוזית.

המדד או מדד המחירים - מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית

לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

המדד הקובע -

המדד שיפורסם ביום 15/12/2025

בכל מקום שבו נעשה במסמך שימוש בלשון זכר או נקבה, הכוונה היא לכל המגדרים.

2. **רקע:**

- 2.1. איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי (להלן: "האשכול") הינו איגוד ערים מסוג אשכול בו שותפות 20 רשויות בהן כ- 350,000 תושבים: עיריית נהריה, עיריית עכו, עיריית מעלות-תרשיחא, מועצה אזורית מטה אשר, מועצה אזורית מעלה יוסף, מועצה מקומית ירכא, מועצה מקומית בית ג'אן, מועצה מקומית שלומי, מועצה מקומית חורפיש, מועצה מקומית כפר ורדים, מועצה מקומית מזרעה, מועצה מקומית פסוטה, מועצה מקומית מעיליא, מועצה מקומית פקעין, מועצה מקומית כסרא-סמיע, מועצה מקומית אבו סנאן, מועצה מקומית ג'וליס, מועצה מקומית ג'דידה מכר, מועצה מקומית יאסיף ומועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן, וכן כל רשות שתצטרף לאיגוד בתקופת הזכייה עם הזוכה במכרז, וכן איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי ואשכול גליל מערבי בע"מ (להלן "רשויות האשכול"). האשכול הוקם במטרה לקדם פיתוח כלכלי-חברתי ושירותים מוניציפליים, תוך שימוש ביתרון לגודל ובאיגום משאבים.
- 2.2. מתוך הכרה בחשיבות של איכות חיים בגיל השלישי ובמגמת העלייה בתוחלת החיים, האשכול רואה לנגד עיניו את הצורך הגובר במתן שירותים לאוכלוסייה הוותיקה במטרה להניע הזדקנות מיטבית.
- 2.3. התייחסות האשכול לאוכלוסיית הגיל השלישי מטרתה להבטיח שלתושבים תהיה גישה למכלול שירותים ותשתיות שיאפשרו להם לחיות חיים מלאים, בריאים ופעילים גם בגיל מבוגר, ובכך לשפר משמעותית את איכות חייהם ועצמאותם.
- 2.4. האשכול שם לו למטרה לקדם את **מפת המדדים הלאומית להזדקנות מיטבית**, בדגש על מדד המשמעות, אך לא בלבד, מתוך הבנה כי בתחום זה לאשכול היכולת להיות האפקטיבי ביותר. קישור למפת המדדים <https://did.li/iZn6q>
- 2.5. כחלק מהחלטת הממשלה לצפון בחר משרד הבריאות (להלן: "המשרד") להתקשר עם האשכול לצורך קידום תוכניות להזדקנות מיטבית בכלל רשויות האשכול. לפיכך יפעל האשכול לפיתוח תשתיות אזוריות להזדקנות מיטבית, ולבסס תשתית לקיום שיתוף פעולה אזורי בין כלל רשויות האשכול.
- 2.6. לצורך כך קיבל האשכול תקציב פעולה על סך 840,000 ₪ לביצוע פעולות כפי שיפורט בסעיף 4 תכולת עבודה. יחד עם זאת האשכול פועל לגיוס תקציבים נוספים לצורך הרחבה הפעילות, אך מבלי יכולת להתחייב לכך בשלב זה.
- 2.7. האשכול פונה לספקים בעלי ידע, ניסיון ויכולת להציע תכנים, פעילות ומהלכים שונים עבור אזרחים ותיקים ברשויות האשכול.
- 2.8. המכרז אינו מגביל את סוג השירות או הפעילות המוצעת ומאפשר גמישות מחשבתית ויצירתיות, כל עוד הן תורמות באופן ברור למטרה זו על פי שיקול דעת האשכול.
- 2.9. האשכול שומר לעצמו זכות לתת את השירותים נשוא מכרז זה באמצעות הזוכה במכרז, גם לגופים ציבוריים אחרים, לרבות אשכולות ו/או רשויות מקומיות אחרות.

3. מטרות ההתקשרות:

- 3.1. איתור ספק בעל מומחיות וניסיון מוכחים בפיתוח והפעלת תוכניות מגוונות ומותאמות לקידום הזדקנות מיטבית עבור אזרחים ותיקים, באופן שיעצים את רווחתם הפיזית, הנפשית והחברתית, יחזק את תחושת השייכות והמשמעות שלהם בקהילה, יאפשר להם להמשיך לתרום באופן פעיל לחברה ויתמוך בעצמאותם.
- 3.2. ביצוע תהליך מדידה, הערכה ושביעות רצון בקרב משתתפי התוכנית ובקרב הרשויות המשתתפות.
- 3.3. הכשרה של צוותי המקצוע הפועלים עם אוכלוסייה זו במוסדות שונים במטרה לשפר את מקצועיותם של נותני השירות ולהוות גוף ידע מקצועי לכל דורש.

4. תכולת עבודה:

4.1. משימות מרכזיות:

- 4.1.1. מיפוי שירותים קיימים רשמיים ואיזוריים.
- 4.1.2. מיפוי צרכים ובעלי עניין.
- 4.1.3. מיפוי קהלי יעד רלוונטים ברשויות.
- 4.1.4. הצגת מצב קיים להנהלת האשכול.
- 4.1.5. ביצוע מדידה, הערכה ושביעות רצון בקרב המשתתפים.
- 4.1.6. הגשת תוכנית עבודה שנתית לאשכול והוצאה לפועל של התוכנית המאושרת.

4.2. דוגמאות לתחומי פעילות אפשריים:

- תוכניות ליווי אישי וקבוצתי- מנטורינג, קבוצות תמיכה והעצמה ייעודיות לאזרחים ותיקים בנושאים שונים כגון: תזונה/פעילות גופנית/חיבור לטבע ועוד.
- סדנאות וקורסים בתחומי ידע ומיומנויות – למידת שפה, טכנולוגיה, מלאכה, כתיבה יוצרת, מוזיקה, גינון ועוד (בדגש על הקניית ידע חדש ופיתוח תחביבים משמעותיים)
- יזמות חברתית ועסקית – תוכניות לפיתוח רעיונות יזמיים, מינוף ניסיון חיים לתועלת אישית או קהילתית.
- בניית רשת התנדבותית בקהילה.
- פיתוח חממה חברתית לאזרחים ותיקים באמצעות מרחב שיאפשר שילוב מיומנויות ונסיון מקצועי של האזרחים, חיבור בין דורי ויצירת תשתית חברתית אקטיבית.
- וכל שירות אחר העוסק ומשפר הזדקנות מיטבית פיזית ונפשית ברמת הפרט והקהילה.

4.3. תפעול השירות:

- 4.3.1. שיווק ופרסום התוכניות ברשויות מול בעלי התפקידים הרלוונטיים.
- 4.3.2. גיוס משתתפים, ביצוע רישום משתתפים ושמירת קשר שוטף עימם.
- 4.3.3. העמדת מרכז או מנהל תפעול או אדמיניסטרציה מול מנכ"לית האשכול או מי מטעמה.
- 4.3.4. קביעת פגישות עבודה עם גופים רלוונטיים.

- 4.3.5. כתיבת תוכניות עבודה שנתיות ורב שנתיות בתחום פיתוח הזדקנות מיטבית ברמת הפרט והקהילה ואישורה בהנהלת האשכול ובהתאמה לאוכלוסיות המגוונות תרבותית ושפתית.
- 4.3.6. הוצאה לפועל של תוכנית עבודה מאושרת, לרבות: גיוס צוותים והכשרתם, תיאום וביצוע פעולות, רכישת ציוד נדרש.
- 4.3.7. פיתוח תפיסה אזורית לקידום הזדקנות מיטבית, והגדרת תקן אחיד ואיכותי לרשויות האשכול.
- 4.3.8. פיתוח תוכניות הדרכה לצוותים מקצועיים – עובדים סוציאליים, פסיכולוגיים, צוותי חירום מקומיים, דוברי הרשויות המקומיות, מנכ"לי הרשויות, ראשי רשויות וכדומה.
- 4.3.9. גיוס משאבים לטובת מהלכים נוספים באשכול מקדמים הזדקנות מיטבית.
- 4.3.10. ביצוע תהליך מדידה, הערכה ושביעות רצון בקרב משתתפי התוכנית על בסיס פורמטים מאושרים מראש על ידי האשכול.
- 4.3.11. ניהול תקציבי ותזרימי של השירות.
- 4.3.12. הפעלת שירותים נוספים בהתאם לתוכנית העבודה שתאושר על ידי האשכול בקשתו.
- 4.3.13. העברת דו"ח ביצוע רבעוני מפורט: רשויות משתתפות, פרטי תוכנית/סדנאות/ תאריכי מפגשים, מספר מפגשים, מספר משתתפים, תמונות להנחת הפעילות ועוד. בצירוף חשבונות מותאמות לדו"ח ביצוע.

5. תקופת ההתקשרות והיקף העבודה:

- 5.1. ההתקשרות תחל מיום חתימת האשכול על חוזה עם המציע הזוכה ועד לגמר תקציב או ל 12 חודשים ממועד חתימת החוזה - המוקדם מבניהם (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
לאשכול זכות להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, אשר יחלו בתום תקופת ההתקשרות הראשונה על פי שיקול דעתו הבלעדי ובכפוף לקבלת תקציב (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספות").
- 5.2. במקרה והאשכול יבקש לעשות שימוש בזכותו להארכת ההתקשרות בתקופת התקשרות נוספת, יודיע על כך בכתב לנותן השירותים הזוכה, 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונה או תקופת ההתקשרות הנוספת – לפי העניין.
- 5.3. היקף השירותים וחלוקת השירות בין רשויות האשכול יקבע בהתאם להחלטת האשכול בלבד. האשכול אינו מתחייב כי רשויות האשכול או מזמינים אחרים יבקשו לקבל את השירות. יחד עם זאת, על המציעים להיות ערוכים לתת את השירות לכלל רשויות האשכול.
- 5.4. למרות האמור בסעיף 5.1 לעיל ההתקשרות מותנית במימון חיצוני, כך שלאשכול הזכות לסיים את ההתקשרות בכל עת בהיעדרו של תקציב למימון חוזה זה.

6. כפיפות ואחריות:

הזוכה במכרז זה ידווח על עבודתו למפקח או לכל איש קשר שימונה מטעמו.

7. **ניסיון נדרש ותנאי סף:**

רשאים להשתתף בהליך זה אך ורק מציעים העומדים, במועד הגשת ההצעות, בכל התנאים הבאים, במצטבר:

- 7.1. המציע הינו תאגיד רשום בישראל המתנהל על פי דין או יחיד תושב ישראל.
- 7.2. המציע אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.
- 7.3. המציע עומד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות עם גופים ציבוריים"), כדלקמן:
 - 7.3.1. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
 - 7.3.2. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.
 - 7.4. המציע עומד בדרישות סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
 - 7.5. המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות, בחמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה (2020-2025), במתן שירותים בתחומי החברה, רווחה וקהילה ו/או פיתוח והעצמת אוכלוסיית הגיל השלישי כולל פיתוח והכשרת צוותים מקצועיים.
 - 7.6. המציע נתן שירות בתחום זה למשרדי ממשלה ו/או לרשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים ו/או גופים פרטיים.
 - 7.7. המציע מעסיק או קשור בהסכמי שירות, בעת הגשת הצעה זו עם לפחות שלושה מדריכים ו/או מנחים ו/או נותני שירות בעלי ניסיון של שנתיים לפחות - נדרש הצהרה של המציע – נספח א. 4
 - 7.8. המציע יצרף מינימום שתי המלצות מארגונים להם נתן את השירות – נספח א 15
 - 7.9. על המציע לצרף רשימת לקוחות מהשנתיים האחרונות הכוללת פרטי קשר של הלקוחות (שם ארגון, איש קשר וטלפון) – נספח א 3
 - 7.10. המציע יצרף מסמך עד עמוד אחד שמטרתו הכרות עם הארגון לרבות תחומי פעולה, רקע רלוונטי, ייחודיות ונקודות חוזקה – נספח א 13
 - 7.11. המציע יעביר פירוט של כלל השירותים שניתנים על ידו, לרבות קורסים, סדנאות, תוכניות, הכשרות וכו'. נספח א 2
 - 7.12. יכולת מתן שירותים בשפות: עברית וערבית – חובה.

8. **ערבות לקיום המכרז:**

- 8.1. המציע יצרף להצעה ערבות אוטונומית בלתי הדירה ובלתי מותנית לטובת המזמין להבטחת קיום ההצעה, בנוסח המצורף לכתב הזמנה זה בסכום 5000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים) **הערבות תהיה בתוקף עד ליום 28/04/2026**. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את משך תוקפה של הערבות.

- 8.2. מובהר בזאת כי המזמין עלול לפסול הצעות עקב אי התאמות בערבויות שהוגשו להבטחת קיום ההצעה. לפיכך, על המציעים לוודא זמן מספיק לפני המועד האחרון להגשת ההצעה, כי נוסח הערבות המונפקת עבורם מטעם הבנק הוא כנדרש על פי סעיף זה ותואם במדויק את הנוסח המצורף להזמנה זו.
- 8.3. הערבות תשמש כביטחון לקיום ההצעה על ידי המציע ולמילוי כל התחייבויותיו כמפורט בהזמנה זו ובהצעת המציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם המציע שהצעתו תתקבל לא ימלא את ההתחייבויות המפורטות בהזמנה זו ובהצעת המציע כאמור במלואן ובמועדן, יהיה המזמין רשאי לחלט ערבותו וסכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין, על נזקים שנגרמו לו בשל אי מילוי התחייבויות המציע ו/או במהלך ניהול ההליך. זאת, מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה למזמין על פי כל דין ו/או על פי מסמכי ההליך.
- 8.4. מבלי לגרוע מהאמור, המזמין יהיה רשאי להציג את ערבות ההצעה לפירעון, לחלט את סכום הערבות הנקוב בה, כולו או חלקו, בהתקיים בין היתר, אחד או יותר מהנסיבות המפורטות להלן:
- 8.4.1. המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
- 8.4.2. המציע מסר למזמין מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
- 8.4.3. המציע חזר בו מהצעתו לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות;
- 8.4.4. המציע שנבחר כזוכה בהליך לא פעל לפי ההוראות הקבועות במסמכי ההזמנה, כולן ו/או חלקן, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם המזמין.
- הכל מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה למזמין על פי כל דין ו/או על פי מסמכי ההליך.
- קבע המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי להצעה לא צורפה ערבות בהתאם לאמור לעיל – יהיה המזמין רשאי לפסול את אותה הצעה.

9. שאלות הבהרה:

- 9.1. ניתן להפנות שאלות הבהרה בכתב, בקובץ word בלבד ולא בטבלה בנוסח שלהלן:
1. סעיף _____, בעמוד _____ למסמכי המכרז - _____ (השאלה)
- 9.2. שאלות הבהרה יופנו לאשכול Health@wegalil.org.il, עד ליום ראשון, 11/01/2026, בשעה 10:00. חובה על המציע לוודא הגעת שאלות הבהרה בטלפון 052-8880280.
- 9.3. תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר האשכול בלבד ע"י האשכול עד ליום ראשון, 18/01/2026, בשעה 10:00 התשובות לשאלות הבהרה יהיו חלק ממסמכי הפניה, ויצורפו להצעה כאשר הם חתומים ע"י המציע.
- 9.4. מובהר בזאת, כי הסתייגויות ו/או הערות למסמכי המכרז על נספחיו, לרבות ביחס לדרישות הביטוח במכרז זה, יש להעלות אך ורק במסגרת שאלות הבהרה כאמור ובמועד שנקבע לכך. לא תתקבלנה כל הסתייגויות ו/או הערות ביחס למסמכי המכרז על נספחיו (לרבות ביחס לדרישות הביטוח), לאחר חלוף המועד לשאלות הבהרה כאמור ו/או במסגרת ההצעות שתוגשנה.

9.5. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שיפורסמו באתר האשכול יחייבו את האשכול, והם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי ההליך ומהצעת המציע, ויצורפו על ידי המציע להצעתו כשהם חתומים וכן כשהם מלאים, ככל שנדרש.

10. **תשלום דמי השתתפות במכרז:**

10.1. השתתפות במכרז והגשת הצעה במסגרתו, מותנים בתשלום דמי השתתפות במכרז בסך כולל של 500 ₪ (חמש מאות שקלים), אשר לא יוחזרו מכל סיבה שהיא.

10.2. ניתן לשלם עבור רכישת מסמכי המכרז לרבות במועד הגשת מסמכי המכרז.

באמצעות העברה בנקאית לפי ההוראות המפורסמות באתר האשכול, ובתנאי שישלח לאשכול אישור של הבנק על ההעברה בו יפורטו פרטי המשלם, מספר חשבון הבנק, מועד התשלום וסכום התשלום. על שולח האישור לוודא קבלתו במשרדי האשכול. את הקבלה על התשלום יש לצרף למסמכי המכרז.

10.3. תשלום דמי ההשתתפות יתאפשרו החל מיום 29/12/2025 במשרדי האשכול, בימי קבלת קהל בלבד.

10.4. ניתן לעיין במסמכי המכרז טרם תשלום דמי ההשתתפות באתר האשכול.

11. **הצעת מחיר:**

11.1. המציע יצרף להצעת מחיר, קטלוג שירותים מוצעים בהתבסס על מנגנון תכולת העבודה המפורטת בסעיף 4 לעיל.

11.2. הצעת המציע לא תכלול מע"מ.

11.3. הצעת המחיר תינתן במסגרת **נספח א-2** (הצעת המחיר).

11.4. על המציע לכלול בהצעתו את ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות והשירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, פעולות, ציוד, בינוי, כלי רכב, ביטוחים, התקשרות עם ספקי משנה, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, ולמעט מע"מ.

11.5. יובהר כי במידה והצעת המחיר או הפירוט הנדרש ב**נספח א-2** לא יופיע בהצעה באופן ברור וחד משמעי, רשאי האשכול לפסול את ההצעה על הסף.

12. **הגשת ההצעות:**

12.1. המציע יגיש את הצעתו בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו.

12.2. כל מסמכי המכרז, כולל מסמכים נוספים שיפורסמו באתר האשכול, ו/או שישלחו למציעים (במידה וישלחו או יפורסמו באתר), ייחתמו על ידי המציע, וכל דף, תכנית, כתב מחירים, כתב כמויות או מפרט, יסומנו בראשי תיבות בתחתיתם, ובסוף כל מסמך – חתימה מלאה וחותמת המציע **בדיו כחול**.

12.3. על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי ההצעה **בדיו כחול**.

12.4. על ההצעה לעמוד בתקפה, ללא זכות חזרה, למשך שישה חודשים לאחר המועד להגשת ההצעות.

12.5. ההצעה עליה יצוין מספר המכרז ושם מלא של המכרז תוגש במעטפה אחת עלי הירשם מספר המכרז ושמו. במעטפה יוכנסו כלל המסמכים בעותק אחד קשיח וכן עותק מסמכי מכרז על צרופותיו בקובץ דיגיטאלי בפורמט PDF של ההצעה ע"ג דיסק-און-קי (Disk-On-Key).

ההצעה תוגש לתיבת המכרזים שבמשרדי האשכול בקיבוץ כברי.

12.6. מציע לא יגיש יותר מהצעה אחת. תוגש על ידי מציע יותר מהצעה אחת, יהיה האשכול רשאי לפסול את כל ההצעות שהגיש המציע, או לבחור לדון באחת מההצעות בלבד, או לשלב ביניהן, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

12.7. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד בלבד, לא תותר הגשת הצעה משותפת ליותר ממציע אחד גם באמצעות מיזם משותף או בכל דרך אחרת.

12.8. הצעה שתוגש שלא בהתאם לדרישות הזמנה זו על נספחיה במלואם, לרבות הצעה חסרה או מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות, מבוססת על הבנה מוטעית של נושא ההליך, הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות ההזמנה, הכוללת הסתייגות כלשהי לגבי תנאי מתנאיהם של מסמכי ההזמנה, בין ע"י תוספת ו/או מחיקה ו/או השמטה ו/או בכל דרך אחרת ו/או הצעה שלא תוגש במועד – עלולה להיפסל על פי שיקול דעתו הבלעדי של האשכול.

12.9. **מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: יום ד', 28/01/2026 עד השעה 10:00.**

הצעה שתוגש לאחר מועד זה, לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר לשולח, מבלי לפתוח אותה ובלי לגלות את תכנה זולת לצורך בירור שמו ומענו של השולח.

12.10. **תיבת המכרזים וההצעות תיפתח מיד לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז**

– **ביום ד', 28/01/2026 בשעה 10:30 במשרדי האשכול, הנמצאים בקיבוץ כברי. פתיחת תיבת המכרזים הינה פומבית, וכל אדם רשאי להיות נוכח בה.**

12.11. האשכול רשאי להאריך את המועד להגשת ההצעות. דבר הארכת המועד יפורסם באתר האשכול.

13. **בחירת ההצעה הזוכה:**

תשומת לב המציעים כי לאשכול הזכות לבחור יותר ממציע אחד אשר יעניק את השירותים בהתאם להחלטת הוועדה המקצועית.

בחירת ההצעה הזוכה תתבסס כולה על רכיב איכות כמפורט בטבלת הניקוד להלן.

13.1. **שלב ראשון:**

עמידה בתנאי הסף - לאחר פתיחת תיבת המכרזים תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף, לרבות ביחס למסמכים והאישורים הנדרשים לשם השתתפות במכרז. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף לא תובא לדיון. אין באמור כדי לגרוע מסמכות האשכול ו/או ועדת המכרזים להורות על השלמת מסמכים.

13.2. **שלב שני:**

וועדה מקצועית – יזומנו בלבד מציעים שיעמדו בתנאי סף לראיון בפני ועדה מקצועית מטעם האשכול שתכלול: מנהל אגף חברה רווחה וקהילה אשכול גליל מערבי, מנהלת תחום בריאות אשכול גליל מערבי ונציג ציבור.

13.3. שלב שלישי :

ניקוד - מנגנון שקלול הניקוד מורכב מ 100% רכיב איכות.

רכיב איכות ניקוד מירבי 100%	
ניקוד מירבי	פרמטר
30	וועדה מקצועית – התרשמות מאיכות העבודה, ניסיון, סדר אירגוני, ייצוגיות, יכולת הפעלת תוכניות במספר רשויות במקביל ועוד
25	שירותים יצירתיים וחדשניים
15	מגוון שירותים מוצעים לפי תחומים : 1 תחום 5 נקודות 2 תחומים 10 נקודות 3 תחומים ומעלה 15 נקודות
10	איכות תוכנית עבודה מוצעת
10	התרשמות ליכולת להניע תהליכים ורתימת שותפים ברשויות המקומיות וגופים נוספים
5	מעל 3 אנשי מקצוע/מעבירי תוכן במתן השירותים
5	המלצות
100	סה"כ

- 13.4. במסגרת בדיקת ההצעות האשכול רשאי, עפ"י שיקול דעתו, לפנות לממליצים ולמקבלי השירות המופיעים בנספחים א 3 ו- א 15, לקבלת התייחסותם ביחס לטיב השירות אותו העניק והפעילות שקיים המציע עבורם ושביעות רצונם. במידה וההתייחסות תהיה שלילית, יהא רשאי האשכול, לפי שיקול דעתו הבלעדי, שלא להתקשר עם המציע.
- 13.5. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה של מציע אשר קיבל התייחסות שלילית מהממליצים ו/או ממקבלי השירות כאמור לעיל.
- 13.6. ועדת המכרזים רשאית לשקול שיקולים נוספים על השיקולים הרשומים לעיל.
- 13.7. במסגרת בחינת ההצעות רשאי האשכול / ועדת המכרזים להביא במסגרת שיקוליו ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו לאשכול ו/או רשויות האשכול עם משתתף במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו ולבחור משתתף אחר תחתיו.
- 13.8. האשכול יהיה רשאי לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או מתן הסבר ו/או ניתוח להצעתו. ככל שהמציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 13.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יצוין כי באם ימצא האשכול / ועדת המכרזים על-פי שיקול דעתו כי הצעת המציע איננה סבירה בשל תנאיה ונתונה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז ודרישותיו, באופן שלדעת האשכול מונע את הערכת ההצעה כראוי, תהיה בסמכות האשכול / ועדת המכרזים לפסול את הצעתו של המציע על-פי שיקול דעתו הבלעדי מבלי שתעמוד למציע כל טענה בעניין וזאת בכפוף לעריכת שימוע למציע, כאשר עריכת שימוע נדרשת על-פי דין.

14. **תנאי תשלום ומימון חיצוני:**

- 14.1. מובהר בזאת לכל המשתתפים במכרז, כי מתן השירותים נשוא מכרז זה מותנה בקבלת מימון מלא או חלקי מטעם משרד הבריאות או כל גורם אחר. בהיעדר קבלת המימון כאמור ו/או מימון חלקי בלבד, לא יוזמנו שירותים מזוכה המכרז, או שיוזמנו באופן חלקי בלבד.
- 14.2. אין האשכול מתחייב להיקף כלשהו של השירותים שיוזמנו מזוכה המכרז ואין במכרז זה כדי לחייב את האשכול להזמין שירותים בהיקף כלשהו.
- 14.3. התשלום יתבצע בהתאם למחיר שהוצע והוסכם, בין הצדדים.
- 14.4. התמורה תשולם לנותן השירותים בכפוף לאישור המפקח לביצוע השירות על פי דיווח חודשי שיוגש על ידי נותן השירותים ורק לאחר 45 יום מאישור המפקח לדיווח החודשי של נותן השירותים ישולם החשבון.
- 14.5. למרות האמור לעיל ובשל היות מכרז זה מותנה בקבלת מימון מטעם משרד הבריאות או כל גורם אחר, אזי במקרה שבו המימון לא יתקבל יחולו הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז 2017, סעיף 3, ו (2) (ב).
- 14.6. **האשכול שומר לעצמו את הזכות להרחיב או לצמצם את היקפי ההתקשרות כמפורט בפניה זו.**

15. **התקשרות עם המציע הזוכה:**

- 15.1. המזמין יודיע למציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה בהליך, את המועד שנקבע לחתימה על ההסכם בהודעה מראש של 10 ימים או כל מועד אחר שיקבע המזמין שיעלה על 10 ימים. עד לאותו מועד יידרש המציע הנ"ל להמציא למזמין את המסמכים הבאים ולקבל אישור המזמין:
- 15.1.1. ערבות אוטונומית בלתי הדירה ובלתי מותנית לטובת המזמין, ערבות ביצוע, בסכום 25,000 ₪ (עשרים אלף וחמשת אלפים שקלים), כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד הגשת ההצעות. הערבות תוצא על ידי בנק בישראל. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לכל תקופת ההתקשרות בתוספת חודשיים לאחר השלמת קיום התחייבויות המציע על פי החוזה. נוסח הערבות ותנאיה יהיו בהתאם לנוסח המובא בנספח ב-4 המצורף להזמנה זו.
- 15.1.2. אישור עריכת ביטוח בהתאם לנוסח נספח ב-3 להזמנה זו חתום ע"י חברת ביטוח בישראל.
- 15.1.3. כל מסמך אחר שיידרש על ידי המזמין.
- 15.2. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן במועדן, יהיה המזמין רשאי שלא לאשר את זכייתו בהליך בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, זאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או תרופה אחרות המוקנות למזמין על פי כל דין ו/או הסכם. במקרה כזה, יהיה המזמין רשאי לבחור כזוכה בהליך במציע הכשיר שהצעתו דורגה כבאה בתור לאחר הצעתו של המציע שנפסל.

15.3. נותן השירותים הזוכה ישלם לאשכול עבור ניהול המכרז ופיקוח על ביצועו תשלום בשיעור של 3% מהתמורה שיקבל מהאשכול (להלן: "תמורת האשכול"). תמורת האשכול תקוזז מכל סכום אותו חייב האשכול לשלם לנותן השירותים הזוכה במכרז זה, כך שנותן השירותים הזוכה ימסור לאשכול חשבונית מס עבור מלוא התמורה המגיעה לו, והאשכול ימסור לנותן השירותים קבלה עבור תמורת האשכול.

16. עיון בהצעה הזוכה:

16.1. עיון במסמכי המכרז לרבות פרוטוקול וועדת המכרזים, ובהצעות הזוכות במכרז, לאחר קביעת המציע/ים הזוכה/ים, על-ידי המציע שהצעתו נפסלה ו/או מציע שלא זכה, תתאפשר באמצעות פנייה בכתב שתיעשה לחברה.

16.2. על אף האמור לעיל, לא יתאפשר העיון במסמכים הבאים:

16.2.1. חו"ד יועץ לוועדת המכרזים, ככל שיוזמנו במסגרת ייעוץ משפטי ו/או אחר לוועדה לצורך בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או החלטה של וועדת המכרזים ו/או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

16.2.2. הצעות של מתמודדים אחרים שהגישו הצעתם ולא זכו במכרז.

16.2.3. כל מסמך עליו יש חסיון על-פי כל דין ו/או שהמציעים ביקשו במסגרת הצעתם כי יוותר חסוי.

16.3. מציע אשר הגיש הצעתו למכרז זה ייחשב כמי שנתן רשותו במקרה של זכייה לאפשר עיון בהצעתו למי שנפסל וביקש לבחון את הצעתו הזוכה. "הצעה" - לצורך סעיף זה משמעה כלל המסמכים שהוגשו על-ידי המציע במכרז זה, ככל שלא ציין על גבי הצעתו כי עסקינן בחומר חסוי.

16.4. האשכול אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציעים יישאו בכל הוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעות, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת החברה בגין הוצאות אלו.

17. תנאים נוספים:

17.1. המזמין רשאי לבטל את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שיחתם עם הזוכים במכרז וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. בעצם הגשת ההצעה במכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין בעניין זה באופן מלא וללא כל סייג.

17.2. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של המציע לקבל להמציא אישורים ומסמכים הנדרשים ממנו כאמור במסמכי המכרז, ומאחריותו של המציע במקרה של עיכובים בקבלתם.

- 17.3. המזמין שומר על זכותו לפסול הצעה המעלה חשש, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, באשר ליכולתו של המציע לעמוד בהצעתו בהתאם לכל תנאי המכרז, במחיר שהוצע על ידו.
- 17.4. המזמין יהיה זכאי לפנות אל המציעים או מי מהם בבקשה למתן הבהרות ביחס להצעותיהם לצורך בדיקת ההצעות ובמהלך הבדיקה.
- 17.5. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות בהליך יהיו על חשבון המציע בלי כל קשר לתוצאות ההליך.
- 17.6. ההזמנה וכל המסמכים המצורפים אליה ו/או שיצורפו הם רכושו של המזמין, הם ניתנים למציע בהשאלה לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד ועליו להחזירם למזמין עד למועד הגשת ההצעות, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש. אין המציע רשאי, בין בעצמו ובין ע"י אחרים, להעתיקם או לצלמם או להעבירם לאחר או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
- 17.7. חתימתו של המציע והגשת הצעה מהווה הסכמה מלאה וגמורה לכל האמור במסמכי המכרז על כל תנאיו ומהווה ראייה, כי המציע בדק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות ויתר מסמכי המכרז, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעתו, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם המזמין בהסכם במידה שהצעתו תזכה והוא מנוע מלעורר כל טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעמה בעתיד.
- 17.8. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של המזמין ו/או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה המציע במכרז, יהיה זכאי המציע שלא זכה כתוצאה מהפגם כאמור, לקבל מאת המזמין, עקב אי זכייתו, אך ורק את ההוצאות הישירות שהוציא בגין ההוצאות הישירות שנגרמו לנו לרכישת מסמכי המכרז. פרט לתשלום האמור לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו ו/או בעלי החוזה עימו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי המזמין ו/או מי מטעמו.
- 17.9. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מידיית עם הודעת המזמין, להפסיק עבודתו ע"פ החוזה שנחתם עימו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המזמין ישלם למציע את התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי החוזה ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי המזמין ו/או מי מטעמו.
- 17.10. המזמין אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר.

בכבוד רב,

מירב בן שימול, מנכ"לית

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

הצהרת הספק:

אנו הח"מ, מאשרים כי קראנו ואנו מסכימים לכל התנאים וההוראות שבהזמנה זו.

הספק
(חתימת מורשי החתימה וחתימת התאגיד)

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע")
מאשר בזאת כי ביום _____ חתם/מו בפני על הצהרה זו
ה"ה _____,

בשם המציע, כי אצל המציע התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי
ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל
מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

עורך - דין (חתימה + חותמת)

מסמך א-

נספח א-1 – הצהרת הספק

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

-

שם הספק: _____

תאריך: _____

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

א.ג.נ.,

הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי 23/2025

למתן שירותים לאוכלוסיית הגיל השלישי

עבור רשויות אשכול גליל מערבי

18

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בכתב כדלהלן:

1. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, על כל מסמכי ונספחיה, הנקראים ביחד – **"מסמכי ההצעה"**, וכוללים אותה, מצורפת וחתומה, על מסמכיה ונספחיה כאמור, כחלק מתנאי הצעתנו זו.
2. אנו מצהירים כי קראנו בעיון את מסמכי ההצעה לרבות החוזים והמפרטים, עיינו במסמכים האחרים אשר צורפו למכתב ההזמנה להציע הצעות והעתידיים כולם יחד להוות את ההסכמה להקמה והפעלת מרכז חוסן ואיתנות קהילתית אזורי. כמו כן אנו מכירים את רשויות האשכול, הדרכים בהן, האזורים השונים ברשויות, את מבני הציבור וכל נתון אחר אשר יש בו כדי להשפיע על הצעתנו.
3. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי ההצעה על פרטיהם וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות מתן השירותים ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. הננו מצהירים כי לא נציג תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כשלהי של תנאי כלשהו מתנאי מסמכי ההצעה ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאלו.
4. הננו מתחייבים לתת את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל כולם יחד, לפי שכר הטרחה שהצענו בהצעת המחיר והננו מקבלים על עצמנו לתת את השירותים לשביעות רצונם הגמור של האשכול ורשויות האשכול כאמור במסמכי ההצעה.

חתימת וחותמת המציע _____

5. הננו מצהירים כי ידוע לנו שרשויות האשכול אינן חייבות לקבל מאיתנו את השירותים, אולם ידוע לנו כי הצעתנו הינה כלפי כל רשויות האשכול יחד וכל אחת לחוד, לרבות רשויות שיצרפו לאשכול בעתיד.
6. הצעתנו זו הינה לכל היותר לחמש (5) שנים מיום אישורה ע"י ועדת המכרזים של האשכול, כאשר בתקופה זו יוכל האשכול ורשויות האשכול לקבל מאיתנו את השירותים נשוא מכרז זה בהתאם להצעתנו זו.
7. אם הצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים להפקיד בידי האשכול ערבות בנקאית להבטחת עמידתנו בתנאי המכרז.
8. ידוע לנו ואנו מסכימים כי אתם תהיו רשאים לבטל את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז וזאת על פי שיקול דעתכם הבלעדי וכל עוד לא החלנו במתן השירותים.
9. אנו מצהירים בזאת כי נתחיל במתן השירותים מיד עם חתימת הסכם עם האשכול.
10. אנו מאשרים ומתחייבים כי אם הצעתנו תתקבל ותהיה מניעה משפטית מכל סוג שהוא למימוש הזכייה במכרז לרבות במקרה שיוצא צו מניעה כנגד קבלת הצעתנו ו/או כנגד חתימת הסכם אתנו ו/או כנגד ביצועו, לא יהיו לנו כל דרישות או כל תביעות מכל סוג שהוא כנגדכם וזאת אף אם התחלנו במתן השירותים ובכל מקרה של עיכובים בביצוען או הפסקתן.
11. אתם רשאים להמחות ו/או להסב את זכויותיכן והתחייבויותיכם כלפינו, כולן או מקצתן, לתאגיד בשליטתכם (להלן: "תאגיד עירוני") ללא צורך בהסכמתנו, ובלבד שהתאגיד העירוני קיבל על עצמו בכתב את המחאת הזכויות וההתחייבויות. אין באמור כדי להטיל על התאגיד העירוני אחריות או חבות כלשהי שאתם לא קיבלתם על עצמכם בכתב כאמור. תאגיד עירוני אליו הומחו זכויות והתחייבויות כאמור יהיה רשאי לשוב ולהמחות אליכם. הומחו זכויות והתחייבויות במלואן או בחלקן כאמור, יהיה הממחה רשאי להורות לנו לגרום לכך שהערבות הבנקאית שנמסרה כאמור במסגרת מכרז זה ובכל מסמכי המכרז וכל בטוחה ומסמך אחר שהוצאו לטובת הממחה על ידי צד שלישי כלשהו על פי כל מסמכי המכרז, יוסבו לטובת הגורם שאליה הומחו הזכויות. אנו נגרום להסבת הערבות וכל יתר הבטוחות והמסמכים כאמור בתוך 14 יום מקבלת דרישה בכתב מכם. מובהר, כי התחייבות זו מובטחת אף היא על ידי הערבות הבנקאית.
12. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו לתקופה הנקובה ו/או לכל תקופה שתוארך על ידיכם.
13. כבטחון לקיום הצעתנו על כל תנאיה לרבות כאמור בהזמנה להציע הצעות, אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית ערוכה לפקודתכם בהתאם להצעתנו בסכום המפורט בתנאים הכללים. אם הצעתנו לא תתקבל, אתם תשחררו את הערבות בעת ובעונה אחת עם משלוח ההודעה על דחיית הצעתנו, אך לא יאוחר מאשר 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. אם הצעתנו תתקבל, אתם תשחררו את הערבות בסמוך למועד חתימת אמנת השירות, לאחר שנמציא לכם ערבות בנקאית מתאימה.
14. אנו מצהירים שהצעה זו מוגשת אך ורק על ידי התאגיד ושהננו זכאים לחתום כדין על הצעה זו. כן הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע אותם שירותים וכי לא מנענו מגורם כלשהו להגיש הצעה במכרז ולא פנינו לגורם כלשהו בבקשה או בהצעה או בדרישה להימנע מהגשת הצעות במכרז.

15. **אנו מצהירים:**

- 15.1. כי הצעתנו זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר החברה ובתקנונה או בהסכם השותפות או בתקנות האגודה השיתופית.
- 15.2. כי אנו זכאים לחתום בשם הגופים הנ"ל ושלא קיימות כל הגבלות במסמכים הנ"ל המונעות בעדנו לחתום על מסמכי ההצעה.
- 15.3. כי יש לנו הידע, המומחיות והניסיון הדרושים למתן השירותים נשוא ההזמנה להציע הצעות.
- 15.4. כי נמצא ברשותנו אישור הרלוונטי מרשויות מע"מ.
- 15.5. כי נמצא ברשותנו אישור על ניהול ספרים מרואה חשבון או פקיד השומה.
- 15.6. כי נמצא ברשותנו אישור על ניכוי במקור.
- 15.7. כי אנו בעלי ניסיון של שנתיים לפחות, בחמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה (-2025 2020), במתן שירותים שונים לאוכלוסיית הגיל השלישי.
16. אנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי הצעתנו לאחרים.
17. ידוע לנו כי המחירים הנקובים בהצעתנו אינם כוללים מס ערך מוסף וכי מס ערך מוסף, בשיעור הקבוע בחוק שיהיה בתוקף במועד התשלום, יתווסף לתשלום וישולם במועד התשלום.
18. אנו מוותרים על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה כלשהי הכלולה בהצעה זו ועצם חלוף או אי-מילוי או הפרה של הוראה כלשהי מההוראות הנ"ל תשמש במקום התראה כנ"ל.
19. "הרבים" כולל "היחיד" במקרה ומציע הוא פרט.
20. הצעתנו זאת, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף לתקופה של 6 חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעות והמזמין רשאי להאריך תקופה זו.

המציע

(מורשי החתימה וחתימת המציע)

תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה,
 כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____,
 אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה _____
 המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן
 יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה עליו בפניי.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

שם המציע: _____

שמות מורשי החתימה*: _____

כתובת: _____

מספר טלפון: _____

מספר עוסק מורשה: _____

מספר עוסק מורשה: _____

* **הערה:** יש לצרף אישור עו"ד או רו"ח לעניין שמות מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המציע בחתימתם (נספח א-7).

מסמך א-

נספח א-2 - הצעת מחיר

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

1. הצעת המחיר מבחינת התמחור, לא תהווה חלק מהניקוד בתהליך בחירת ספק, אלא תשקף את החדשנות, יצירתיות, איכות השירות והפוטנציאל הטמון בשירות. אותו מציע הספק לשיפור איכות החיים של אוכלוסיית הגיל השלישי.
2. **תשומת לב המציע כי לאשכול הזכות לבחור יותר מהצעה אחת במסגרת הליך זה.**
3. כחלק מהצעה למכרז זה, יש להגיש קטלוג מפורט של תוכניות, שירותים, הרצאות וכל פעילות אחרת שיכולה לתרום לרווחת ופיתוח אוכלוסיית הגיל השלישי.
4. קטלוג זה יאפשר לנו להתרשם ממגוון היכולות והפתרונות החדשניים והיצירתיים שביכולתכם להציע.
5. סעיפים מחייבים בהצגת הקטלוג:
 - 4.1. תוכן הקטלוג המוגש על ידי המציע מהווה הצהרה כי המציע בעל יכולת תפעולית מלאה, להפעיל, לנהל ולספק את התוכנית/שירות המוצע על כל היבטיו הנדרשים, לרבות כוח אדם מקצועי ומותאם, הצטיידות, בינוי, טכנולוגיה, ידע וכל משאב אחר הנדרש ליישומו המוצלח.
 - 4.2. פירוט מלא של כל תוכנית/שירות – על כל תוכנית יש להציג את הפרטים הבאים:
 - שם התוכנית/שירות – שם ברור המייצג את התוכנית.
 - תיאור קצר ותמציתי – הסבר כללי על מהות ומטרת התוכנית.
 - תוכן מפורט – פירוט הנושאים והפעילויות שיכללו בתוכנית כולל פירוט הקניית כלים ותועלת למשתתפי הגיל השלישי (חברתיים, קוגניטיביים, ידע, חיזוק ושימור מצב פיזי, הפגת בדידות, פיתוח תחביבים וכו').
 - כח אדם ליישום התוכנית – פרט מי כח האדם מטעם המציע שיישם את התוכנית בשטח, מצוות המציע או מספק חיצוני.
 - כמות משתתפים בתוכנית – מינימום ומקסימום משתתפים.
 - משך התוכנית ותדירות – פרט לגבי כל תוכנית באופן הבא לדוגמא: תוכנית "יזמות בגיל השלישי": 5 מפגשים, כל מפגש למשך 3 שעות, אחת לשבועיים מפגש.
 - דרישות מזמין השרות – רשות מקומית או כל גוף אחר באישור האשכול. פרט מה נדרש על מנת לקיים את התוכנית בפועל: מיקום (אולם, גינה קהילתית וכו'), ציוד לוגיסטי (כסאות, שולחנות, מטבחון וכו').
 - עלויות – פירוט עלות ליחידת שירות (מפגש, הרצאה, פעילות) או עלות כוללת של התוכנית במידה ולא ניתן לחלק ליחידות שירות.

קטלוג זה יוגש בשני עותקים

מסמך א-

נספח א-3 – רשימת לקוחות

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025
 קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

רשימת לקוחות להם סיפק המציע שירותים נושא מכרז זה. רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, גופים ציבוריים, רשויות ממשלתיות, ארגוני חברה אזרחית, גופים פרטיים.

מס' שם הלקוח לו סופקו שירותים נושא מכרז זה על ידי המציע	פירוט השירות/תוכנית	תקופת מתן השירות מתאריך עד תאריך	שם הנציג הממליץ ותפקידו	מספר טלפון סלולרי הממליץ	כתובת דואר אלקטרוני
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

מסמך א-

נספח א-4 – רשימת כח אדם

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025
 קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

רשימה לפחות של ארבעה מדרכים/מנחים בעלי ניסיון של שנתיים לפחות בתחום הדרכה פרונטלית והכשרה
 בנשוא מכרז זה , בהעסקה ישירה או בהסכמי שירות.

מסד	שם בעל התפקיד	שם התפקיד	הכשרה מקצועית של בעל התפקיד	ותק עיסוק במקצוע	תאריך התחלת עבודה בארגון המציע	נא לציין העסקה ישירה או הסכם שירות
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

מסמך א-

נספח א-5 – נוסח ערבות לקיום הצעה

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

תאריך: _____

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 5000 ₪ (במילים: חמשת אלפים שקלים) שקלים חדשים שתדרשו מאת _____ (המציע) בקשר עם מכרז פומבי 23/2025.

25

לסכום הערבות לא יתווספו הפרשי הצמדה כלשהם.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בתוך עשרה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם זאת. למען הסר ספק - דרישתכם בכתב משמעה דרישתכם בצירוף כתב ערבות זה כשהוא במקור ולא באמצעות פקס או בהעתק צילומי. מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 28/4/2026

בכבוד רב,

(בנק)

מסמך א-

נספח א-6 – תעודת התאגדות

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

תעודת התאגדות של המציע בתוקף למועד

הגשת ההצעות המאשרת

כי המציע הינו תאגיד רשום

המתנהל על פי דין

מסמך א-

נספח א-7 – אישור עדכני של עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, _____ עו"ד / רו"ח**, המשמש כעו"ד / רו"ח**
של המציע: _____ (שם התאגיד ומס' התאגיד),
מאשר בזה כי על גבי ההצעה שאישורי זה מצורף לה חתמו ה"ה _____,
_____ וכי חתימת ה"ה _____ ביחד עם חתימת _____,
בתוספת חותמת מוטבעת הכוללת את שם המציע כאמור לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

27

תאריך: _____
חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח

*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של עורך הדין / רואה החשבון המאשר.
** נא מחקו את המיותר.

חתימת וחותמת המציע _____

מסמך א-

נספח א-8 – אישורים לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

יש לצרף:

1. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.
2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.
3. תצהירים בנוסח המופיע להלן (נספחים א-9 ו-א-10).

מסמך א-

נספח א-9 – תצהירים כנדרש בסעיף 2(א) ו-2(ב)

לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בכתב כדלהלן:

1. אני משמשת/ממנהל/בעל מניות ב _____ (להלן: "התאגיד").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק ממכרז פומבי 08/2022 של איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי.
3. הנני מצהיר/ה כי: **[סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקה המיותרת]**
 - עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע התאגיד ולא הורשע בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
 - או –**
 - עד למועד עריכת תצהירי זה התאגיד ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואולם, עד למועד הגשת ההצעה למכרז הנ"ל חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם התאגיד, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימת המצהיר/ה

_____ תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____, אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה עליו בפניי.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

_____ חתימת וחותמת המציע

מסמך א-

נספח א-10 – תצהיר כנדרש בסעיף 2(ב)

לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי מס' 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

נוסח תצהיר בדבר קיום ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בהתאם לסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 23/2025 של איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי,
כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם
המציע.

2. ככל שהצעתנו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על-ידי איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי ויחתם
בין המציע למי מרשויות האשכול הסכם למתן שירותים, מתחייב המציע כי במהלך תקופת ההסכם (לרבות
כל תקופת ההסכם מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו, את האמור בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים
ציבוריים, תשל"ו-1976 בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____ הנושא ת.ז. מס' _____
בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר
שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות
תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין

(חתימה וחותמת)

חתימת וחותמת המציע

מסמך א-

נספח א-11 – הצהרת המציע בדבר אי תאום הצעות

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025
קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

א.ג.נ.

הנדון: הצעה במכרז פומבי 23/2025 מתן שירותים לאוכלוסית הגיל השלישי לרשויות אשכול גליל מערבי

תצהיר

הריני להצהיר, כי בהתאם להחלטות _____ מיום _____ (להלן "המציע")
הנני המוסמך להצהיר בשם המציע בהתאם להוראות המכרז שבנדון והריני להצהיר כדקלמן:

31

1. המציע לא תיאם את הצעתו במכרז עם כל נותן שירותים ו/או מציע פוטנציאלי.
2. המציע לא מנע מנותן שירותים ו/או מציע פוטנציאלי כלשהו להגיש הצעה במכרז שבנדון ולא פנה לגורם כלשהו בהצעה, בקשה או דרישה כאמור.
3. המציע מתחייב שלא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי ההצעה לאחרים, עד לשלב פתיחת מעטפות המכרז.
4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת, ולראיה באתי על החתום.

_____ חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר"גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.
הריני לאשר כי בהתאם להחלטות המציע מר"גב' _____ מוסמך להצהיר בשם המציע את ההצהרות שבתצהיר זה וכי ההחלטה התקבלה כדין.

_____ עו"ד (חתימה + חותמת)

_____ חתימת וחותמת המציע

מסמך א-

נספח א-12 – הצהרה בדבר קרבה משפחתית

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד האשכול ולחבר ממועצה מרשויות האשכול

1. האשכול מביא בזאת לידיעת כל מציע את הוראות סעיף 122א' לפקודת העיריות [נוסח חדש], כדלקמן:
 - א. "חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - ב. הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
2. בהתאם לכך הינך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם ישנה או אין לך קרבה משפחתית. לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה באשכול, או עם עובד רשות מרשויות האשכול או עובד האשכול.
3. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט ההוראות המתירות לדירקטוריון האשכול ברוב חבריו או עפ"י החלטת שר הפנים להתיר התקשרות כאמור ובלבד שלא יהיה בביטול החוזה כדי לגרוע מזכויות צד שלישי שנרכשו בתום לב.

הצהרה

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף במכרז מס' 23/2025 שפורסמו ע"י העמותה, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר
 - א. בין חברי מועצת האשכול יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן שותף.
 - ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחר מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או כעובד אחראי.
 - ג. יש/אין לי (מחק את המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד באשכול ו/או באיזו מרשויות האשכול.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של האשכול תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

מסמך א-

נספח א-13 – מסמך הכרות המציע

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

מסמך עד עמוד 1 (One Peger) שמטרתו הכרות עם המציע, מציג באופן תמציתי את הארגון, ניסיונו המקצועי, נקודות חוזקה, ייחודיות, תחומי פעולה, רקע רלוונטי וכו'.

מסמך א-

נספח א-14 – תוכנית עבודה מוצעת

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

בתוכנית העבודה המוצעת יש להתייחס:

- לוחות זמנים לרבות תכנון וביצוע.
- אמצעי שיווק ופרסום
- סוג התוכניות והתאמה תרבותית ושפתית.
- כח אדם נדרש
- וכו'

מסמך א-

נספח א-15 – רשימת ממליצים

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025
 קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

רשימה של מינימום שני ממליצים להם סיפק המציע שירותים נושא מכרז זה.

מס' שם הלקוח לו סופקו שירותים נושא מכרז זה על ידי המציע	פירוט השירות/תוכנית	תקופת מתן השירות מתאריך עד תאריך	שם הנציג הממליץ ותפקידו	מספר טלפון סולרי הממליץ	כתובת דואר אלקטרוני
1					
2					
3					
4					
5					

מסמך א-

נספח א-16 – אישור רו"ח כי המציע אינו נמצא בהקפאת הליכים/כונס

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

אישור הנדון:

לבקשתכם וכרואי החשבון שלכם הרינו לאשר כי _____ (המציע) אינו נמצא בהקפאת
הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.

36

חתימת וחותמת רו"ח

תאריך

מסמך א-

נספח א-17 – קבלה על תשלום דמי השתתפות במכרז זה

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 23/2025

קבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

מסמך ב'

החוזה

המהווה חלק בלתי נפרד

ממכרז פומבי 23/2025

חוזה לקבלת שירותים לאזרחי רשויות איגוד ערים אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית

שנערך ונחתם בכברי ביום _____ בחודש _____, 2026

בין: איגוד ערים רשויות גליל מערבי (להלן "המזמין" או "האשכול")
כברי

לבין: _____ (להלן "נותן השירותים")
כתובת: _____
דוא"ל: _____
פקס: _____

39
הואיל: והמזמין אוגד על-ידי מספר רשויות המקיימות (להלן: "רשויות המזמין") לתועלת כל רשויות המזמין;

והואיל: והמזמין פרסם מכרז פומבי לקבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית, כמפורט במכרז פומבי מס' 23/2025 המצ"ב כ **נספח 1** להסכם זה – הוראות נספח 1 הן חלק בלתי נפרד מהוראות הסכם זה, וככל שאינן סותרות את הוראותיו הן משלימות את הסכם זה (להלן: "העבודות");

והואיל: ונותן השירותים הציע לתת שירותים למזמין, והמזמין בחר להתקשר עם נותן השירותים עפ"י הצעתו;

אי לכך באו הצדדים לידי חוזה כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1 המבוא לחוזה זה וכל הנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מן החוזה :
 - נספח 1 – מסמך המכרז
 - נספח א 2 – הצעת מחיר נותן השירותים במכרז
 - נספח ב 1 – תכולת עבודה
 - נספח ב 2 – הצהרה על שמירת סודיות
 - נספח ב 3 – נוסח אישורי ביטוח
 - נספח ב 4 – נוסח ערבות ביצוע
- 1.3 כותרות הסעיפים מצוינות לנוחיות בלבד ואין לעשות בהם כל שימוש בפרשנותו של חוזה זה.

2. מטרת ההתקשרות:

- 2.1 המזמין מוסר בזאת למנהל לנותן השירותים ונותן השירותים מקבל בזאת על עצמו, לתת שירותים למזמין ככל שיידרש כמפורט ב**נספח ב-1 – תכולת עבודה** המצ"ב לחוזה זה :
- 2.2 תפקיד נותן השירותים :
 - 2.2.1 מיפוי : צרכים, בעלי עניין, מיפוי קהלי היעד.
 - 2.2.2 הצגת מצב קיים להנהלת האשכול.
 - 2.2.3 כתיבת תוכניות עבודה שנתית ורב שנתית בתחום קידום הזדקנות מיטבית ואישורה בהנהלת האשכול.
 - 2.2.4 ניהול תקציבי ותזרימי ועמידה בו של התוכניות.
 - 2.2.5 גיבוש שותפות רחבה : מחלקות הרווחה ברשויות האשכול, האשכול, משרד הרווחה, משרד הבריאות, משרד הפנים, ביטוח לאומי וכל גורם שיאושר על ידי האשכול.
 - 2.2.6 הקמת וניהול צוותי עבודה, פורומים וועדות היגוי, לפי נושאים ולפי תוכנית העבודה שאושרה על-ידי האשכול.
 - 2.2.7 פיתוח תפיסה אזורית לחשיבות וקידום הזדקנות מיטבית.
 - 2.2.8 הוצאה לפועל של תוכניות העבודה המאושרת.
 - 2.2.9 פיתוח תוכניות הדרכה לצוותים מקצועיים – עובדים סוציאליים, צוותי רווחה וכו'.
 - 2.2.10 בניית תכנית כלכלית / מודל עסקי שיאפשר מתן שירותים בשגרה והמשכיות בחירום.
 - 2.2.11 פיתוח שירותים מותאמים לתושבי האשכול על מגוון פלחי האוכלוסייה : יהודית, ערבית, רוסית, נוצרית ודרוזית.
 - 2.2.12 ביצוע תהליך מדידה, הערכה ושביעות רצון בקרב משתתפי התוכניות והרשויות, עם אפשרות לשקיפות מלאה לנתונים.
 - 2.2.13 גיוס משאבים.
- 2.3 נותן השירותים יעסיק עובד לטובת התנהלות שוטפת וינהל את אדמינסטרציית התוכניות שיופעלו ברשויות.
- 2.4 הפעלת שירותים נוספים בהתאם לתוכנית העבודה המאושרת ולבקשת האשכול.

3.

הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

- 3.1. נותן השירותים מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 3.1.1. כי הינו בעל הידע, היכולת והניסיון למתן השירותים הנדרשים.
- 3.1.2. כי עומד לרשותו צוות עובדים בעל הכישורים הנדרשים למתן השירותים.
- 3.1.3. כי ברשותו כל האמצעים הנדרשים, לרבות אמצעים כספיים, למתן השירותים, בהתאם לכל הוראות חוזה זה.
- 3.1.4. כי ידווח למזמין לפני כל התקשרות, על כל קשר עסקי או אחר שבינו ו/או בין מי מבעלי מניותיו ו/או בין מי מנהליו לבין מי מהגורמים אשר יספקו שירותים למזמין או לרשויות המזמין (קבלנים, מתכננים, יועצים וכו') ו/או מי מבעלי מניותיהם ו/או מי ממנהליהם.
- 3.1.5. כי מתן שירותים כלשהם על ידו לפרויקט(ים) אחרים לא יפגע בביצוע התחייבויותיו כאמור בחוזה זה.
- 3.2. נותן השירותים ייתן שירותים, לרבות כל המטלות אשר הוטלו עליו עפ"י חוזה זה, בהתאם לכל דין, כל תקן וכל הוראה של הרשויות המוסמכות והכל בכפוף ללוחות הזמנים המצורפים להסכם זה.
- 3.3. נותן השירותים ייתן את השירותים בשים לב להנחיות והמלצות ארגונים רלוונטיים כגון משרד הבריאות, משרד הפנים וכו'.
- 3.4. נותן השירותים ימלא אחר כל התחייבויותיו ויעניק את השירותים על פי דרישות האשכול ובסד הזמנים שיקצב לפרויקט.
- 3.5. נותן השירותים מצהיר ומאשר, כי בדק ובחן את הפרטים הנדרשים למתן השירותים לרבות צורת ואופן הביצוע וכל הדרישות לעניין זה ולא תהיינה לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות לעניין זה.
- 3.6. נותן השירותים ייתן את השירותים בהתאם לדרישות המקצועיות המקובלות, והכל בצורה יעילה, מדויקת ומסודרת.

41

4.

הרשויות המקומית כמפעל חיוני

- 4.1. נותן השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו שרשויות האשכול מוכרות כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" ונותן השירותים מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על-ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:
- 4.1.1. הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 4.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 4.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 4.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- 4.2. אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי נותן השירותים המשמשים לצורך מתן השירותים נשוא חוזה זה, ובכל מקרה מתחייב נותן השירותים להמשיך ולבצע את העבודות לרשויות האשכול, זולת ככל שהדבר נאסר במפורש על-ידי הרשויות המוסמכות.

- 4.3. נותן השירותים מתחייב כי יפעל בפני הגורמים המוסמכים כך שיוגדר כ"מפעל חיוני", והאשכול יסייע, ככל הניתן, לנותן השירותים על מנת שיוגדר כמפעל חיוני. נותן השירותים יסיים את תהליך הגדרתו כ"מפעל חיוני" לכל היותר בתוך שישה (6) חודשים מיום חתימת חוזה זה, וזאת בכפוף להוראות והנחיות הגורמים המוסמכים.
- 4.4. מובהר בזאת כי ככל שנותן השירותים לא ימלא אחר התחייבות זאת, לאשכול תיוותר הזכות הבלעדית להחליט ביחס להתקשרות עם נותן השירותים בהתבסס על התוכנית המוצעת.
- 4.5. סעיף 4 זה הינו תנאי יסודי להסכם זה.

5. כפיפות

נותן השירותים מתחייב לתת את השירותים בהתאם להנחיות וההוראות כפי שיינתנו מעת לעת ע"י המזמין ו/או מי מטעמו. על אף האמור בסעיף זה, מיד ובסמוך לחתימת הסכם זה ימנה המזמין איש קשר, אשר יהיה בקשר עם המנהל בכל הקשור להסכם זה.

6. שלבי ומועדי מתן השירותים

- 6.1. נותן השירותים יחל במתן השירותים במועד החלטת ועדת המכרזים של המזמין או בכל מועד נדחה אחר לפי שיקול דעת המזמין.
- 6.2. נותן השירותים, באמצעות המנהל, ייבצע את השירותים בלוחות הזמנים כפי שיקבע המזמין, וזאת כל עוד המזמין לא גרם במעשה או מחדל לעיכוב במודע בשירותים.
- 6.3. נותן השירותים יבצע כל אחת מהתחייבויותיו נשוא חוזה זה, אשר לא נקבע משך לביצועה, בפרק הזמן הסביר והמקובל, כפי שיקבע ע"י המזמין או רשויות המזמין, לביצוע אותה התחייבות.
- 6.4. המנהל בפועל ישתתף בישיבות שיקיים המזמין ככל שיידרש.
- 6.5. מוסכם ומוצהר בזאת כי עיכובים שיגרמו בביצוע הפרויקט שמקורם במזמין לא ייחשבו כהפרה של ההסכם על ידי המנהל.

7. פיקוח

- 7.1. נותן השירותים יאפשר לאשכול או למי שימונה מטעמו, לפקח על ביצוע העבודות, טיבם ואיכותם, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.
- 7.2. נותן השירותים יאפשר לאשכול גישה למערכת המידע בה הוא משתמש או יעשה שימוש לצורך ניהול פניות תושבים.
- 7.3. רמת השירות:
- 7.3.1. התחייבות נותן השירותים במסגרת חוזה זה הינה למתן שירותים אשר יעמדו ברמת שירות מוגדרת, כמפורט בחוזה זה. נותן השירותים מתחייב להעסיק עובדים בכמות וברמת המקצועיות הנדרשים על מנת לעמוד ברמת השירות כאמור במפרט השירותים ובאמנת השירות (SLA) שתערך ע"י האשכול ונותן השירותים.
- 7.3.2. מוסכם, כי בכל מקרה שנותן השירותים אינו עומד בלוחות הזמנים המוסכמים לאספקת שירותים, רשאי האשכול להזמין אנשי מקצוע חיצוניים לצורך אספקת השירותים, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, כאשר ההוצאות העודפות באספקת השירותים יחולו על נותן

- השירותים. תנאי למימוש זכותו של האשכול לפי סעיף זה הינו כי יודיע בכתב לנותן השירותים על הכוונה להזמין שירות, ויתרה בו לספק את השירות בתוך 24 שעות.
- 7.3.3. מומש סעיף 7.3.2 להסכם כאמור, לא יגרע הדבר מהתחייבויות של נותן השירותים מכוח חוזה זה, ולא תשמע מפיו טענה לגבי טיב השירותים שסופקו כאמור.
- 7.3.4. נותן השירותים יפעיל מערכת לניהול פונים (CRM) שתכלול את הרישום הבא:
- 7.3.4.1. שם הרשות המקומית;
 - 7.3.4.2. שם ופרטי נציג הרשות;
 - 7.3.4.3. פירוט פגישות תיאום עם נציג הרשות;
 - 7.3.4.4. שם תוכנית שמופעלת ברשות;
 - 7.3.4.5. אפקטיביות צפויה מהתוכנית;
 - 7.3.4.6. תאריך פתיחה ומספר מפגשים ומשכס;
 - 7.3.4.7. מספר משתתפים בפועל;
 - 7.3.4.8. לאשכול יינתן שם משתמש שיאפשר צפייה בזמן אמת במערכת ניהול פניות.
 - 7.3.4.9. אחת לרבעון יפיק נותן השירותים דו"ח שירות ממערכת ניהול הפניות, ויצג אותה לאשכול.

8. התמורה

- 8.1. עבור ביצוע מלוא השירותים תשולם למנהל התמורה כמפורט בנספח א-2.
- 8.2. התמורה תשולם כדלקמן:
- 8.2.1. עבור סעיפים 1.1 ו-1.2 בנספח א-2 תשולם התמורה עד 45 יום מיום קבלת החשבון מנותן השירותים.
- 8.2.2. עבור סעיפים 2 ו-3 בנספח א-2 ישולם כדלקמן:
- 8.2.2.1. עד ל-5 לכל חודש קלנדרי יגיש נותן השירותים לאשכול דו"ח עבור הפעילות שביצע בחודש הקודם (להלן: "דו"ח החודשי").
- 8.2.2.2. בתוך 10 ימים מיום קבלת הדו"ח החודשי, יבדוק האשכול את הדו"ח החודשי, יאשר או יתקן אותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי (להלן: "הדו"ח המאושר"). בחינת הדו"ח החודשי תיעשה, בין היתר, בהתאם לתוכנית העבודה הרבעונית ובהתאם לתקציב המאושר ותזרים הפרויקט.
- 8.2.2.3. הדו"ח המאושר יועבר לנותן השירותים, אשר ינפיק לפי חשבון חודשי לתשלום.
- 8.2.3. מובהר בזאת כי מימון מלוא התמורה הינו מימון חיצוני, ולכן האשכול רשאי לדחות כל תשלום עד 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון, ובלבד שישלם את התמורה שבחשבון בתוך 150 יום, בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים התזע"ז 2017.
- 8.3. להסרת ספק מובהר כי המזמין בלבד יהא אחראי לתשלום התמורה למנהל.
- 8.4. למען הסר כל ספק, נותן השירותים לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו מעבר לתשלום התמורה כנקבע בסעיפים 8.1 ו-8.2 לעיל.

9. תקופת החוזה

ההתקשרות הינה מיום חתימה על חוזה של מכרז זה ועד לגמר תקציב או ל 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם – המוקדם מבניהם (להלן: **תקופת ההתקשרות הראשונה**). לאשכול זכות להאריך את תקופת ההתקשרות ב 4- תקופות נוספות, אשר יחלו בתום תקופת ההתקשרות הראשונה (להלן **”תקופת ההתקשרות הנוספות”**).

9.1. במקרה והאשכול יבקש לעשות שימוש בזכותו להארכת ההתקשרות בתקופת התקשרות נוספת, יודיע על כך בכתב לנותן השירותים, 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונה או תקופת ההתקשרות הנוספת – לפי העניין.

9.2. למרות האמור בסעיף 9.1 לעיל, ההתקשרות מותנית במימון חיצוני, כך שלאשכול הזכות לסיים את ההתקשרות בכל עת בהיעדרו של תקציב למימון חוזה זה.

9.3. סיום וביטול החוזה כאמור בסעיף 9.3 לעיל לא יהווה הפרה של חוזה ולא יזכה את נותן השירותים ו/או את המזמין בהתאם למקרה בפיצוי כלשהו ו/או בתשלום כלשהו למעט התשלום כאמור בסעיף 9.4 להלן.

9.4. סיים וביטל המזמין חוזה זה בהתאם לזכותו כאמור בפסקה 9.3 לעיל במקרה בו לא הפר נותן השירותים חוזה זה, יהיה עליו לשלם למנהל עבור שירותי ההקמה והניהול שבוצעו בפועל עד לאותו מועד.

9.5. במקרה בו הופסקה אספקת השירותים לתקופה העולה על שמונה עשר חודשים, מכל סיבה שהיא, אשר אינה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירותים ו/או מי מטעמו, יהא זכאי המנהל, ע"פ שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, שלא לחדש את אספקת השירותים ולבטל חוזה זה בהודעה בכתב למזמין. ביטול חוזה זה במקרה כאמור לעיל לא יהווה הפרה של חוזה זה ע"י מי מהצדדים.

9.6. במקרה של סיום ו/או ביטול חוזה זה, כאמור לעיל, יהא על נותן השירותים לערוך חפיפה מסודרת עם הגורם החלופי שימונה ע"י המזמין ויעביר אליו את כל התיקים והמסמכים הדרושים לו לצורך המשך מתן השירותים. למעט מסמכים ו/או כל מידע שהינו סוד מסחרי ו/או מרשם אשר הזכויות בו שייכות למנהל.

9.7. בכל מקרה בו, עקב כוח עליון ו/או מעשה ו/או מחדל, שאינם בשליטת המזמין, לא ניתן לבצע את העבודות, יעוכבו ביצוע השירותים עד למועד בו ניתן לחדש את ביצוע העבודות.

9.8. למרות כל האמור לעיל, במקרה של הפרת חוזה זה ע"י המנהל, וההפרה לא תוקנה תוך 15 יום ממועד מתן הודעה למנהל, תעמוד למזמין הזכות לבטל חוזה לאתגר בהודעה בכתב למנהל. האמור לעיל יחול גם במקרה בו הוגשה בקשה לפירוק המנהל ו/או הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים למנהל ו/או הוטלו עיקולים על נכסי הזכויות המנהל, ובקשות כאמור ו/או עיקולים כאמור לא בוטלו תוך 15 יום ממתן ההודעה למנהל, על-ידי המזמין.

10. השירותים

- 10.1. ביצוע השירותים המפורטים **בנספח ב-1 תכולת עבודה** וכל חלק מהם כפופים לאישורו של המזמין או מי מטעמו. לוודא שמותאם למכרז
- 10.2. בנוסף לכל האמור לעיל, על נותן השירותים להמציא למזמין, עפ"י דרישתו הראשונה, ביאורים ו/או מסמכים, אשר נותן השירותים הכין ו/או ערך כפועל יוצא מהתחייבויותיו נשוא חוזה זה.
- 10.3. למען הסר כל ספק, נותן השירותים מאשר בזאת, כי ידוע לו שהמזמין יהיה רשאי, בכל מועד שימצא לנכון, להעסיק, בנוסף לנותן השירותים, יועצים ו/או גורמים אחרים אשר ייעצו למזמין בכל הנוגע לשירותים אשר על נותן השירותים לבצע בהתאם לחוזה זה. שכר המזמין יועצים כאמור בסעיף זה, לא יישא נותן השירותים באחריות כלשהי בגין ייעוץ שקיבל המזמין שלא באמצעות נותן השירותים והמזמין פוטר את נותן השירותים בגין כל טענה ו/או תביעה בקשר עם האמור בסעיף זה.
- 10.4. נותן השירותים מתחייב להימנע מלהפריע ו/או לעכב בכל דרך שהיא את המזמין ו/או רשויות המזמין ו/או גורמים אחרים כלשהם אשר מונו ע"י המזמין להקים ולנהל או להוציא לפועל בכל הנוגע לפרויקט ולביצועו. למען הסר ספק נותן השירותים לא יישא באחריות כלשהי לפעולות ו/או עבודות כלשהן שלא נעשו על ידו. ככל שהמזמין יבקש כי נותן השירותים יבצע עבודות נוספות מעבר לאמור בהסכם, וזאת בהתאם להוראות מי מיועציו השונים של המזמין, הרי שביצוע עבודות כאמור על ידי נותן השירותים יתומחרו בנפרד וישולמו לנותן השירותים.
- 10.5. נותן השירותים ימנה לביצוע השירותים, כאמור בחוזה זה, כוח אדם איכותי, וזאת בכל הדרגים.
- 10.6. למזמין הזכות לדרוש את השעייתם מביצוע השירותים של מי מטעמו של נותן השירותים, אשר לדעת המזמין בלבד אינו מתאים לביצוע השירותים נשוא חוזה זה. הופנתה לנותן השירותים דרישה כאמור, יהיה עליו להשעות לאלתר את אותו אדם או ארגון, אשר השעייתו נדרשה, ולהעמיד לאלתר עובד/ארגון חלופי בעל מיומנות ומקצועיות כנדרש לאותו תפקיד גם ע"פ הנקבע בחוזה זה, אשר העמדתו כפופה לאישור המזמין (להלן: "**העובד החלופי**"). החלפת כוח אדם כאמור תהא על חשבון נותן השירותים.
- 10.7. נותן השירותים יהא המעסיק של כל הפועלים מטעמו בכל הנוגע לפרויקט. אם מי מהפועלים מטעמו של נותן השירותים, בכל הנוגע לשירותים, יתבע את המזמין ו/או מי מהרשויות המזמינות בפרויקט בכל עילה שהיא, לרבות בעילה של יחסי עובד מעסיק, יהא על נותן השירותים לשפות את המזמין ו/או מי מהרשויות המזמינות בגין כל תביעה כאמור.
- 10.8. נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו אינם מוסמכים ואינם רשאים להתחייב ו/או להתקשר ו/או לסכם עם גורם כלשהו בשם המזמין ו/או בשם מי מיחידי המזמין.

11. זכויות

- 11.1. מוסכם על הצדדים, כי לנותן השירותים אין כל זכויות יוצרים בתכנית עסקיות ו/או בתוכניות ו/או במסמכים ו/או במודלים טיפוליים, על כל סוגיהם, אשר הוכנו בכל הנוגע לשירותים והבעלות בהם מוקנית ו/או תוקנה למזמין בלבד, וזאת לצורך זה פרויקט זה בלבד, למעט סודות מסחריים ו/או שיטות עבודה השייכים לנותן השירותים.
- 11.2. נותן השירותים מוותר בזאת על זכות העיכבון, עד כמה שקיימת לו כזאת, ביחס לכל תוצרי השירותים ו/או כל חלק מהם וביחס לכל התוכניות, המפרטים, המסמכים האחרים אשר נמסרו לנותן השירותים כפועל יוצא מביצוע השירותים.
- 11.3. הוויתור כאמור לעיל, של נותן השירותים אינו מותנה בתשלום התמורה המגיעה לו.
- 11.4. כל מכתב, מסמך, מסמך שיווקי או פרסומי, נשוא חוזה זה יישא את לוגו האשכול ו/או כל לוגו נוסף כפי שיוורה האשכול. נותן השירותים יאשר את נוסח המסמכים הנ"ל בטרם הפצתו.
- 11.5. כל מידע מכל סוג שהוא, לרבות, אך לא רק, מאגרי נתונים, רשומות, פרטים אישיים, נתונים דמוגרפיים, וכל מידע אחר הנוגע לתושבים, רשויות, או כל נושא אחר, אשר יועבר לספק השירותים על ידי האשכול או ייאסף על ידו במסגרת מתן השירותים, יהווה קניינו הבלעדי והמוחלט של האשכול. נותן השירותים מתחייב באופן בלתי חוזר כי לא יעשה כל שימוש במידע, למעט שימוש כאמור במפורש בחוזה זה ולצורך מתן השירותים לאשכול בלבד. מובהר בזאת כי חל איסור מוחלט על ספק השירותים להעביר, למסור, למכור, או לעשות כל שימוש אחר במידע, ללא הסכמה מראש ובכתב של האשכול. ספק השירותים ינקוט בכל האמצעים הנדרשים על מנת להבטיח את סודיות המידע והגנתו מפני גישה, שימוש, או חשיפה בלתי מורשים.

12. שמירת סודיות

- 12.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, לא לשתף ו/או להביא לידיעת כל אדם אחר מידע ו/או מסמך ו/או נתון ו/או ידיעה אשר הגיעו לידי ו/או נמסרו ו/או נוצרו על ידו בעת ביצוע חוזה זה ו/או בקשר עמו (להלן "המידע"), בהתאם לנספח ב – 2, אלא אם נקבע אחרת במפורש ובכתב על ידי האשכול.
- 12.2. נותן השירותים מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים להבטיח קיום הוראות סעיף זה באמצעות עובדיו והפועלים מטעמו.
- 12.3. האשכול ורשויות האשכול יהיו רשאיות לדרוש מנותן השירותים להחתים את עובדיו על הצהרה והתחייבות לסודיות גמורה כאמור לעיל. במידה ותבוא דרישה כאמור יפעל נותן השירותים לפיה ולא יעסיק בביצוע העבודות עובד שיסרב לחתום על מסמך סודיות.
- 12.4. חובת הסודיות כאמור לא לעיל לא תחול על מידע שנותן השירותים יוכיח כי היה מצוי בידי ערב הגשת הצעתו למכרז ו/או הינו נחלת הכלל ו/או פותח על ידי נותן השירותים באופן עצמאי וללא קשר לחוזה ו/או המידע אשר על פי דין, אינו סודי, או במקרה בו נותן השירותים נדרש על פי דין ו/או צו של רשות מוסמכת לגלות את המידע.

13. אחריות/ביטוח

13.1. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים במסירות, ללא שיקולים זרים, בנאמנות וברמה מקצועית נאותה והוא אחראי לטיב השירותים שבוצעו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.

13.2. אישר המזמין ו/או מי מטעמו תכניות ו/או מסמכים אחרים ו/או ביצוע פעולה כלשהיא שהכין נותן השירותים, והכל בכל הנוגע לשירותים או ניהול הפרויקט, לא יפטור הדבר את נותן השירותים מאחריותו המקצועית המלאה, ואין באישור כאמור כדי להטיל על המזמין ו/או על מי מהפועלים מטעמו אחריות כלשהי לטיב התוכניות ו/או המסמכים ו/או המפרטים ו/או השירותים.

למרות האמור לעיל בסעיף זה, נותן השירותים יהיה פטור מאחריותו המקצועית כאמור לעיל במקרים בהם המזמין ו/או מי מהפועלים מטעמו דרש לבצע את השירותים באופן מסוים ונותן השירותים הודיע בכתב למזמין, כי לפי דעתו המקצועית אין לבצע את השירותים באופן שנדרש ע"י המזמין ולמרות הודעתו נדרש נותן השירותים ע"י המזמין לבצע שירותים באותו אופן מסוים אשר נדרש.

13.3. נותן השירותים יהיה אחראי לכל אובדן, פגיעה, נזק או הפסד (להלן: "נזק") שיגרמו הוא ו/או מי מעובדיו ו/או כל הפועל מטעמו, במעשה או במחדל לו הינו אחראי ע"פ דין, תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, לגופו ורכושו של כל אדם או גוף שהוא, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות למזמין ולפועלים מטעמו של המזמין. נותן השירותים יהיה חייב לפצות את המזמין ו/או מי מטעמו אם חיוב של המזמין ו/או מי מטעמו בגין הנ"ל ייקבע בפסק-דין חלוט של בית משפט, ובתנאי שניתנה לנותן השירותים הודעה על תביעה כאמור והמזמין ו/או מי מטעמו לא מנעו מנותן השירותים להתגונן בשמם כנגד תביעה כאמור על כל נזק שייגרם - אם ייגרם לכל אדם או גוף שהוא בעקבות איזה מהמעשים הנ"ל, והוא מתחייב לשפות את המזמין ו/או מי מטעמו, מיד עם דרישתם הראשונה לעשות כן, במלוא הסכום ששילמו המזמין ו/או מי מטעמו בקשר לנזק וכן על כל ההוצאות שהמזמין ו/או מי מטעמו נשאו בהן בקשר לתביעה בגין הנזק והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לכל תרופה או סעד אחרים.

13.4. נותן השירותים מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו ו/או את מי מהפועלים מטעמו בגין כל פגיעה או נזק (רכושי ו/או גופני) אחר שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים והוא מתחייב לשפות את המזמין ו/או את הרשויות המזמין, מיד עם דרישתם הראשונה לעשות כן, במלוא הסכום ששילמו המזמין ו/או הרשויות המזמין בקשר לפגיעה או נזק כאמור, וכן בכל ההוצאות שהמזמין ו/או הרשויות המזמין נשאו בהם בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור, והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין ו/או הרשויות המזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. האמור לעיל אינו פוגע או גורע מזכותו של נותן השירותים להתגונן כנגד תביעות כאמור אשר הוגשו כנגד המזמין גם בשמם של המזמין ו/או הרשויות המזמין.

מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מתחייב נותן השירותים לבטח את כל עובדיו בביטוחים מתאימים כנגד כל הסיכונים המקובלים.

13.5. נותן השירותים יהיה אחראי לכל נזק אשר ייגרם למזמין ו/או לרשויות המזמין, במישרין או בעקיפין, כתוצאה מביצוע לקוי ו/או רשלני ע"פ דין של השירותים אשר עליו לספק ע"פ חוזה זה, לרבות אי ביצועם או ביצועם של השירותים בהתאם ללוח הזמנים שהוגדר.

- למען הסר כל ספק, האמור בסעיף זה אין בו כדי להטיל אחריות על נותן השירותים על עיכובים או על מעשים ו/או מחדלים של מי מהמתכננים ו/או היועצים ו/או הקבלנים ו/או הספקים אשר יעסקו בהקמת הפרויקט.
- 13.6. המזמין יודיע לנותן השירותים, בהקדם האפשרי, על כל דרישה ו/או תביעה שתוגש כנגד המזמין, אשר נותן השירותים אחראי לה ע"פ הנקבע בחוזה זה. המזמין יאפשר לנותן השירותים לטפל בעצמו ועל חשבונו, לרבות באמצעות עו"ד שימונה על ידו, בתביעה ו/או בדרישה כאמור.
- 13.7. ידע המזמין על תביעה שהוגשה נגדו ולא הביא אותה לידיעת נותן השירותים, ובשל כך ניתן כנגד המזמין פסק דין בהעדר הגנה, הרי שבמקרה כזה לא יחולו הוראות סעיף 10 רבתי ונותן השירותים לא יישא באחריות בגין נזקים אלו ולא יחויב לשפות את המזמין.
- 13.8. האמור לעיל אינו בא לגרוע מאחריות נותן השירותים כאמור בחוזה זה.
- 13.9. מבלי לגרוע מאחריותו של נותן השירותים על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב המנהל, לערוך ולקיים על חשבונו, במשך תוקפו של הסכם זה, באמצעות חברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, ביטוחים המבטחים את חבותו בשל מתן שירותי המנהל בהתאם לנספח ב-3 המצורף להסכם כדלקמן:
- 13.9.1. – **ביטוח אחריות כלפי הציבור** בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ למקרה. 20,000,000 ₪ למקרה.
- 13.9.2. - **ביטוח חבות מעבידים** בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח
- 13.9.3. - **ביטוח אחריות מקצועית** בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח
- 13.10. ללא כל דרישה מצד המזמין, מתחייב נותן השירותים, תוך 14 יום מיום חתימת ההסכם, להמציא לידי המזמין את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום כדין בידי מבטחו. 3 ימים לפני תום תוקפו של אישור הביטוח האחרון שבידי המזמין ימציא נותן השירותים את חידושו לתקופות ביטוח נוספות וכל עוד הסכם זה בתוקף. מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת האישור ו/או בבדיקתו ו/או אי-בדיקתו, כדי להוות אישור בדבר התאמתם של ביטוחי נותן השירותים למוסכם, טיבם, תוקפם, היקפם או העדרם, ולא תבוא כל דרישה ו/או טענה כלפי המזמין ו/או מנהל הביטוח של המזמין בגין אחריותו לתוכן פוליסות הביטוח של נותן השירותים.
- 13.11. מבלי לגרוע מכלליות האמור ביטוחי נותן השירותים יכללו את ההוראות הבאות:
- 13.11.1. תנאי מפורש על פיו לא יהיה תוקף לצמצום ו/או לביטול ו/או לשינוי לרעה בפוליסות אלא לאחר שחלפו 30 יום מהיום בו נמסרה למזמין הודעה בדואר רשום על כוונתו לעשות כן.
- 13.11.2. ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין ורשויות המזמין. אולם ויתור זה לא יחול טובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 13.11.3. הפרה בתום לב של תנאי מתנאי פוליסות הביטוח על ידי נותן השירותים, לרבות, אך לא רק, אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה, לא תפגענה בזכויות המזמין, ורשויות המזמין על פי ביטוחים אלה.
- 13.11.4. נותן השירותים לבדו יישא בתשלום הפרמיה וסכום ההשתתפות העצמית הפוליסות אינן כוללות חריג בדבר רשלנות רבתי, אולם אין ביטול חריג זה כדי לגרוע מזכויות המבוטח והמבטח על פי דין.

13.11.5. ביטוח אחריות מקצועית יכלול מועד רטרואקטיבי החל ממועד תחילת הפעילות מושא הסכם זה. כמו כן, בעניין ביטוח אחריות מקצועית, מתחייב נותן השירותים להמשיך ולהחזיק בפוליסה לפחות 5 שנים מתום ההתקשרות עם המזמין.

14. אי תחולת יחסי עובד מעסיק ו/או יחסי שליחות

14.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת, כי בהתקשרותו עם המזמין ו/או רשויות המזמין הוא פועל כקבלן עצמאי, וכי אין ולא ייווצרו בינו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המזמין ו/או רשויות המזמין יחסי עובד-מעסיק, וכן כי אינו זכאי, ולא יהיה זכאי לכל זכות ו/או תשלום ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי מלבד התמורה הנקובה בהסכם זה.

14.2. היה וייקבע ע"י ערכאה משפטית כי בניגוד להצהרת נותן השירותים לעיל, מתקיימים יחסי עובד-מעסיק בין המזמין ו/או רשויות המזמין לבין המנהל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, אזי מוסכם כדלקמן:

14.2.1. הסכום ששולם נותן השירותים על-פי הסכם זה מהווה את עלות המעסיק להעסקת עובד לביצוע התפקיד המבוצע על-ידי המנהל כולל רכיבי פיצויים, חופשה מחלה, גמל, מיסי החובה ותשלומים לביטוח לאומי.

14.2.2. נותן השירותים ישיב למזמין ו/או רשויות המזמין תוך 30 יום מהמועד בו ייקבע בו ייקבע כי מי מטעמו היה או הינו עובד שכיר של המזמין ו/או רשויות המזמין את כל התשלומים העודפים שקיבל מהמזמין ו/או רשויות המזמין במשך כל התקופה שעד לאותו מועד מעבר למשכורת שהייתה משולמת לו כעובד שכיר.

14.2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב נותן השירותים לשפות את המזמין ו/או רשויות המזמין בגין כל סכום בו יחויב לכל גורם כתוצאה מהקביעה כי הגיש את שירותיו למזמין ו/או רשויות המזמין כעובד ולא כקבלן עצמאי, לרבות תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס הכנסה וכיו"ב, וכן יפצה את המזמין ו/או רשויות המזמין בגין כל הוצאה, לרבות הוצאה משפטית שתהיה כרוכה בדרישה ו/או תביעה להכרה בו ו/או במי מטעמו כעובד המזמין ו/או הוצאה הנובעת ממנה. כל סכום עודף שהמנהל יהא חייב בהשבתו כאמור לעיל, יישא הפרשי הצמדה וריבית חודשית צמודה עפ"י חוק פסיקת ריבית והצמדה, וזאת החל מהמועד בו שולם ועד למועד השבתו למזמין ו/או רשויות המזמין.

14.2.4. המזמין ו/או רשויות המזמין יהיו זכאים לקזז סכומים עודפים אלו כנגד כל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמזמין ו/או רשויות המזמין עפ"י תנאי ההתקשרות או עפ"י החלטת ערכאה שיפוטית.

14.2.5. נותן השירותים מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בינו לבין המזמין ו/או רשויות המזמין יחסי שליחות וכי אינו מוסמך להתקשר ולהתחייב בשם המזמין ו/או רשויות המזמין, אלא אם כן יקבל לשם כך הרשאה מראש ובכתב בכל עניין ועניין בנפרד.

15. הוראות כלליות

15.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזה, כי לעניין כל טענה, תביעה או דרישה, מכל סוג שהוא, שתהיינה לו לפי חוזה זה או מכוחו או בקשר אליו, במישרין או בעקיפין, בקשר להבאתו לידי סיום, על פי הוראות חוזה זה ו/או הדין, הינו מוותר ולא יהיה זכאי, לזכות עכבון או לכל סעד או תרופה, בין זמניים ובין קבועים, בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה. במקרה של הבאת חוזה זה לידי סיום, לא יהיה נותן השירותים רשאי למנוע מסירת העבודות לאחר.

15.2. ויתור או שינוי

15.2.1. הסכמה של צד לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. לא השתמש מי מהצדדים בזכויות שניתנו לו על פי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

15.2.2. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כויתור של צד על זכות מזכויותיו והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו, כולן או מקצן בכל עת שימצא לנכון.

15.3. נותן השירותים מתחייב, כי במשך כל תקופת ההתקשרות יהיה בעל האישורים המתאימים מרשות מס ערך מוסף וכן ינהל ספרי חשבונות כדין.

15.4. כל תיקון או תוספת לחוזה זה ייערכו בכתב ויחתמו על ידי שני הצדדים, שאם לא כן, לא יהיה להם כל תוקף.

15.5. קיצוץ

15.5.1. נותן השירותים מוותר בזה על כל זכות קיצוץ שהיא הנתונה לו על פי כל דין כנגד הרשות המקומית.

15.5.2. האשכול יהיה זכאי לקצוץ ו/או לעכב תחת ידו ו/או לגבות כל סכום ו/או נכס ו/או זכות כלשהי שמגיעים ו/או שיגיעו לו מן נותן השירותים, מכל מין וסוג שהם, לרבות כל סכום שהוא עלול לשאת בו ו/או יישא בו, בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירותים, ובלבד הסכומים קצובים ועילתם ההתקשרות נשוא חוזה זה, ולאחר שהודיע לנותן השירותים בכתב על כוונתו לבצע את הקיצוץ שבעה (7) ימים לפני ביצועו.

15.6. תשלום או ביצוע עבודה במקום הצד האחר

15.6.1. כל צד רשאי לשלם במקום הצד האחר, כל סכום שתשלמו חל על חוזה זה על הצד האחר, וזאת לאחר שהתרה בצד האחר בהודעה בכתב לשלמו, והצד האחר לא שילמו, תוך 7 (שבעה) ימים מיום שנדרש לעשות כן.

15.6.2. שילם צד סכום כלשהו החל על פי חוזה זה על הצד האחר, יהיה הצד המשלם רשאי לדרוש את השבתו מהצד האחר או לקצוץ מכל סכום שהוא חייב לאותו צד. הצד המשלם יהיה זכאי לקיצוץ הסכום או להחזר הסכום, מיד עם דרישתו הראשונה, כשסכום זה יישא, החל מיום תשלום הסכום ועד ליום השבתו בפועל, ריבית מקובלת למתן אשראי בחשבונות חח"ד בבנק הפועלים בע"מ.

15.6.3. לא ביצע נותן השירותים שירות שהוא חייב בו בהתאם להראות חוזה זה, רשאי האשכול לבצע שירות זה במקום נותן השירותים, ובלבד שהודיע לנותן השירותים על כך 24 שעות מראש. ביצע האשכול את השירות במקום נותן השירותים, הוא זכאי לגבות את עלות השירות בתוספת 15% תקורה מכל סכום, לרבות מהערבות.

16. סמכות שיפוט והדין החל

- 16.1. הצדדים מסכימים כי הדין הישראלי יחול על חוזה זה, ללא כללי ברירת הדין שלו.
- 16.2. הסמכות הייחודית לדון בכל עניין הנוגע לחוזה זה או הנובע ממנו מוקנית לבית המשפט, המוסמך מבחינה עניינית ומקומית לתחום השיפוט של בית המשפט במחוז חיפה, ולא תהיה סמכות לכל בית משפט אחר בעניין זה.
17. חוזה זה מכיל, מגלם, ממזג ומבטא את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים, כל הבטחות, ערובות, הסכמים בכתב או בעל פה, התחייבויות או מצגים בדבר נושא חוזה זה שניתנו או נעשו על ידי הצדדים לפני כריתת חוזה זה ואשר לא באו לידי ביטוי מפורש בו, אין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בחוזה זה או הנובעים הימנו, לגרוע מהם או לשנותם, והצדדים לא יהיו קשורים בהם החל מתאריך חוזה זה.

18. הודעות

- 18.1. כל הודעה שנמסרה ביד על ידי צד למשנהו – לנמען המצוין להלן – תחשב כמתקבלת בעת מסירתה.
- 18.2. כל הודעה על ידי צד למשנהו שתשלח בדואר אלקטרוני או בפקס כמצויין בכותבת הסכם זה ותוך תחשב כמתקבלת על ידי הצד השני בעת הישלחה, אם ההודעה נשלחה ביום עסקים ובשעות העסקים המקובלות ואם לא – תיחשב כמתקבלת ביום העסקים העוקב, והכל בתנאי שברשות השולח אישור בכתב על קבלתה, שבמקביל תשלח ההודעה בדואר רשום כאמור להלן.

51

19. כתובת הצדדים

האשכול

המען: _____

טלפון: _____ פקס': _____

נותן השירותים

המען: _____

טלפון: _____ פקס': _____

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____ המזמין

_____ נותן השירותים

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "נותן השירותים") מאשר בזאת כי ביום _____
חתם/מו בפני על הסכם זה ונספחיו ה"ה _____, ת.ז. _____, _____, _____, ת.ז. _____,
בשם נותן השירותים, כי אצל נותן השירותים התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי
ההתאגדות של נותן השירותים ועל פי כל דין לחתימת נותן השירותים על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים
לעיל מחייבת את נותן השירותים לכל דבר ועניין.

עורך - דין (חתימה + חותמת)

נספח ב-1

תכולת עבודה

1. כללי:

הזדקנות מיטבית מוגדרת כתהליך התפתחותי חיובי ורב-ממדי, המשלב בריאות פיזית, תפקוד קוגניטיבי, מעורבות חברתית פעילה ותחושת סיפוק אישי. חשיבות לעסוק ולקדם נושא זה נובעת גם מהעלייה המתמשכת בתוחלת החיים בישראל, המציבה אתגרים והזדמנויות חדשות. התערבות יזומה ואיכותית בשלב שהאוכלוסייה בגיל השלישי עדיין בתפקוד מלא או שמור, היא קריטית, שכן היא מסייעת לדחות את התלות העתידית. בראייה ארוכת טווח, שמירה על אזרחים ותיקים פעילים וחיוניים תביא להקלה משמעותית על המערכות הציבוריות השונות, ובפרט על מערכות הבריאות והרווחה. מטרת ההתקשרות עם הספק הינה לקדם וליישם אסטרטגיות וכלים חדשניים שיאפשרו לאזרחי אשכול גליל מערבי לממש את הפוטנציאל הטמון בהם, להמשיך לתרום לחברה ולשמר איכות חיים גבוהה, תוך התמודדות יעילה עם האתגרים הייחודיים של תהליך ההזדקנות ותוך כדי התאמת השירותים לאוכלוסייה מבחינה שפתית ותרבותית.

53

2. מטרת על:

- 2.1 יישום עקרונות המדיניות הלאומית המוגדרים במפת המדדים הלאומית להזדקנות מיטבית, בדגש על מדד המשמעות, אך לא רק. מצ"ב קישור למפת המדדים הלאומית <https://did.li/iZn6q>
- 2.2 שיפור מתמשך של איכות החיים ודחיית התלות של אוכלוסיית הגיל השלישי באשכול באמצעות פיתוח וקידום תוכניות מקדמות הזדקנות מיטבית.
- 2.3 ביצוע תהליך מדידה, הערכה ושביעות רצון בקרב משתתפי התוכנית והרשויות המשתתפות.
- 2.4 הסברה ומתן מידע לכלל בעלי העניין, אזרחים ותיקים, רשויות וכו'.

3. השירותים הנדרשים:

3.1 משימות מרכזיות:

- 3.1.1 מיפוי צרכים – בחינת שירותים קיימים רשותיים ואזוריים.
- 3.1.2 מיפוי בעלי עניין מרכזיים: מגזר ציבורי, מגזר שלישי, מוסדות עוגן העוסקים בקהילה בימי שגרה ובחירום.
- 3.1.3 מיפוי קהלי היעד הרלוונטיים ברשויות.
- 3.1.4 הצגת מצב קיים להנהלת האשכול.
- 3.1.5 הגשת הצעה לתכנית עבודה שנתית לאשכול בהתאם לתקציב שהוגדר ולהנחיות האשכול. תוכנית העבודה צריכה להתחשב ולהתאים באוכלוסיות השונות והמגוונות באשכול תרבותית ושפתית. (עברית, ערבית, רוסית) תוכנית העבודה תוגש לאחר מיפוי מלא של הרשויות, בחינת שירותים קיימים וצרכים רוחביים, תקציב לכל שירות, רציונאל, פערים

שזוהו, שותפים, ניהול תקציבי ותזרימי של הפעילויות וכיו"ב. תכנית העבודה השנתית המוצעת תתוקף ותאושר ע"י האשכול, ונותן השירותים יבצע את תכנית העבודה השנתית המאושרת.

- 3.1.6 גיבוש שותפות רחבה וגיוס משאבים: מחלקות הרווחה ברשויות האשכול, משרד הרווחה, המשרד לשוויון חברתי, משרד הבריאות, משרד הפנים, ביטוח לאומי, גופים פרטיים וכיו"ב.
- 3.1.7 פיתוח מודל אזרחי להזדקנות מיטבית:
 - 3.1.7.1 יצירת שפת משותפת בין הרשויות והתושבים
 - 3.7.7.2 הוצאה לפועל של תוכניות העבודה המאושרת לרבות פיתוח כלים לימי שגרה תוך חשיבה למענים בעת חירום.
- 3.1.8 הקמת וניהול צוותי עבודה, פורומים וועדות היגוי, לפי נושאים ולפי תוכנית העבודה שאושרה על-ידי האשכול.
- 3.1.9 התאמה תרבותית ושפתית של המענים: פיתוח מענים, כלים ושירותים המותאמים למגוון האוכלוסיות והתרבויות באשכול גליל מערבי, תוך מתן מענה למגוון השפות המדוברות באזור.
- 3.1.10 ביצוע תהליך מדידה, הערכה ושביעות רצון בקרב משתתפי התוכנית והרשויות המשתתפות.
- 3.1.11 תיעוד המהלכים המתבצעים לצורך שימור הידע.
- 3.1.12 חיזוק מנהיגות מקומית יישובית ואזורית.
- 3.1.13 פיתוח ידע מקצועי לעובדים ולתושבים והנגשתו.

3.2 תפעול השירות:

- 3.2.1 שיווק ופרסום התוכנית ברשויות מול בעלי התפקידים הרלוונטים ולקהל הרחב.
- 3.2.2 גיוס משתתפים, ביצוע רישום משתתפים ושמירת קשר שוטף עימם.
- 3.2.3 קביעת פגישות עבודה עם גופים רלוונטים.
- 3.2.4 העמדת מרכז או מנהל תפעול או אדמינסטרציה מול מנכ"לית האשכול או מי מטעמה.
- 3.2.5 הוצאה לפועל של תוכנית העבודה המאושרת, לרבות גיוס צוותים, הכשרתם, רכישת ציוד נדרש ועוד.
- 3.2.6 ניהול תקציבי ותזרימי של השירות.
- 3.2.7 גיוס משאבים לטובת מהלכים נוספים באשכול מקדמים הזדקנות מיטבית.

3.3 הכשרות וסדנאות:

- קיום הכשרות, סדנאות, הרצאות והדרכות בתחום הזדקנות מיטבית במישור הפרטני והקהילתי לגורמי מקצוע שונים בתיאום ועל פי דרישת האשכול.
- 3.3.1 פיתוח תוכניות הדרכה, ליווי והכשרה צוותים שונים ברשויות המקומיות כגון – צוותי רווחה, עובדים סוציאליים, צוותי צח"י, צוותי התנדבות: פיתוח הכשרות ברמה מקצועית ומעמיקה.
- 3.3.2 תוכניות אלו יואשרו ויותאמו עם האשכול, מבחינת קהל יעד, תוכן, רציונאל וכיו"ב.
- 3.3.3 ההכשרות והסדנאות יהיו רוחביות ככל האפשר ויהיו רלוונטיות למספר גדול של רשויות.
- 3.3.4 תוכנית עבודה של ההכשרות תאושר על ידי האשכול במסגרת תוכנית העבודה השנתית ו/או הרבעונית.

- 3.3.5. עבור כל סדנא או הכשרה יועבר סילבוס ובו פירוט התוכן המתוכנן, שעות המפגשים והמועדים וכיוב'.
- 3.3.6. נותן השירותים יציע לאשכול מנחה לסדנא / הכשרה, אשר תכיל את קורות החיים של המנחה המוצע והמלצות על עבודתו.
- 3.3.7. נותן השירותים יפרסם וישווק את הסדנא/הכשרה.
- 3.4. התשלום עבור ההכשרות והסדנאות ישולם בהתאם לאמור בסעיף 2 בנספח א-2.
- 3.5. לאשכול הזכות לגבות תשלום מרשויות האשכול או מהמשתתפים בהכשרות או הסדנאות, תשלום אשר ישולם לאשכול בלבד.

4. מנהל מקצועי

בכל תקופת ההתקשרות ימנה נותן השירותים נציג ניהולי/תפעולי/אדמנסטריטיבי מטעמו בעל ידע, כישורים, היכולת והניסיון המקצועי, ככל הדרוש, לצורך יישום וביצוע כל התחייבויות נותן השירותים על-פי ההסכם, במלואן ובמועדן (להלן: "המנהל המקצועי"), אשר יעבוד באופן שוטף עם מנכ"לית האשכול או מי מטעמה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

המזמין

המנהל

נספח ב-2

הצהרה על שמירת סודיות

שנערכה ונחתמה בקיבוץ כברי, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

על ידי:

ת.ז. _____
בכתובת _____

הואיל ואיגוד הערים מסוג אשכול רשויות גליל מערבי מקבל את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת איגוד הערים להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי איגוד הערים אשכול רשויות גליל מערבי כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

השירותים" או "שירותי יעוץ" -

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה, פרוטוקול, דו"ח וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור ו/או הנוגע לשירותים הניתנים לאוכלוסיית נשוא חוזה זה ברשויות איגוד ערים, אשכול גליל מערבי, לרבות אך לא רק, מידע אישי על מקבלי השירות, פרטי התקשרויות, נהלי עבודה, תוכניות טיפול, פרטים רפואיים וסוציאליים, ונתונים כספיים או ארגוניים של הרשויות. המידע הסודי יכלול כל דרך של שימור ידיעות, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית, או בכל אמצעי אחר, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

“**סודות מקצועיים**” – כל מידע אודות המזמין (אשכול גליל מערבי ורשויות איגוד ערים אשכול גליל מערבי) ו/או מקבלי השירות מנותן השירות או מעובדיו, שותפיו, ספקי משנה, או מי מטעמו בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים ובין אם לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל:

- כל מידע אישי על מקבלי השירות, כגון, שמות, כתובות, מספרי זהות, מצב בריאותי, פרטים אישיים, כלכליים, סוציאליים, הערכות מקצועיות ועוד.
- מידע פנימי וארגוני של הרשויות הנוגע למתן השירות, כגון, תמחור, אסטרטגיות, מתודולוגיות, נהלים פנימיים, ועוד.
- מידע אשר יימסר על ידי המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מטעמו, כגון, נציגי רשויות, עובדי רווחה ועוד.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

ולראיה באתי על החתום:

נספח ב-3

אישור על עריכת ביטוח

של _____ (להלן: "המבוטח")

תאריך הנפקת האישור DD/MM/YYYY		אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**		
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> <p>באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: איגוד ערים אשכול גליל מערבי ו/או רשויות האשכול ת.ז.ח.פ. 501400626	ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: אשכול
קיבוץ כברי ד.נ. אשרת	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.		העיסוק המבוטח: הפעלות של גיל הזהב	

כיסויים	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה** *	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי) רטרואקטיבי	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי בי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
						לתקופה	למקרה*		
רכוש								נח	309 – ויתור על תחלוף
צד ג'						2,000,000	1,000,000	נח	302, 304, 309, 315, 321, 328, 329
אחריות מעבידים						20,000,000	20,000,000	נח	304, 309, 319, 328
אחריות מקצועית						1,000,000	1,000,000	נח	302, 303, 304, 309, 312, 326, 328 6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
 034

ביטול/שינוי הפוליסה *
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**
 תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)

חתימת האישור
 המבטח:

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף
 ** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.
 *** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.
 **** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון,
 ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד
 ברשימה הסגורה.

נספח ביטוחים – השירותים

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים/ משטחות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/התקנה/חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	ברייכה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אוויר/ימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה/תאורה	032	חדרי כושר וספורט
103	שירותי חומרה ו/או תוכנה	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	קבלן עבודות תמ"א/שימור/תחזוקה/בנייה	035	חקירות
106	מכרה/מחצבה	036	חקלאות - צומח/חי
107	מטווח ירי	037	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	038	יועצים/מתכננים
109	שירותי הדברה	039	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון/ שירותי הסעה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ
129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)

133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמ"ח
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

נספח ד' - כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח
375	-	305	הרחבת צד ג' או אחריות מקצועית או חבות מעבידים (בהתאם לכיסוי הבסיסי אליו משוך הקוד) - כלי ירייה המוחזק כדין
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/מספר ח.פ./מספר ת.ז./קבוצה מאפיינת), למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
391	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
392	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט את פרטי המוטב)
394	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
395	-	325	מרמה ואי יושר עובדים
396	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
397	-	327	עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
398	-	328	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
399	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש).
400	-	330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם)
401	-	331	שעבוד לטובת מבקש האישור
402	-	332	תקופת גילוי (יש לציין מספר חודשים)
403	-	333	גבול האחריות בכיסוי לטובת ההתקשרות מול מבקש האישור בלבד.
404	-	334	תקופת תחזוקה (יש לציין מספר חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
405	-	335	תקופת שיפוי (יש לציין מספר חודשים)
406	-	336	ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין: נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
407	-	337	ביטול חריג חבות מוצר במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין: נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
408	-	338	הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש
409	-	339	הרחבה לסיכון סייבר
410	-	340	הרחבת רעידות והחלשת משען
411	-	341	הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
412	-	342	הרחבת מעבידים - כלי ירייה.
413	-	343	הרחבת הכיסוי לנזקים שייגרמו בעת פריקה ו/או טעינה
414	-	344	הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה
415	-	345	הרחבה לנזק בגין פרעות ושבתות
416	-	346	הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים
417	-	347	הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
418	-	348	ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג'
419	-	349	ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'
420	-	350	הרחבת חבות כלפי קבלנים ומשנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

נספח ב-4
ערבות ביצוע

לכבוד
איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי
(להלן: "האשכול")

א.ג.ג.,

הנדון: ערבות בנקאית

1. על פי בקשת מס' _____ ת.ח.פ.ח.צ. _____ (להלן "הנערב") מרחוב _____ (כתובת מלאה) אנו ערבים בזאת באופן בלתי חוזר בקשר למילוי כל מחויבותיו של הנערב כלפיכם על פי מכרז פומבי מס' 23/2025 לקבלת שירותים לאזרחי אשכול גליל מערבי בתחום הזדקנות מיטבית לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת הנערב עד לסכום כולל של 25,000 ₪ (במילים: עשרים אלף וחמשת אלפים שקלים חדשים). מדד הבסיס של ערבות הביצוע יהיה המדד האחרון הידוע ב 15/12/2025 (להלן "סכום הערבות")
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום המפורט בסעיף 1 דלעיל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל בסכום הערבות.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך שבעה (7) ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על-ידי מנכ"ל החברה וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך פלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת הנערב.
4. לדרישתכם כאמור לעיל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31/12/2026 ועד בכלל.
6. תוקף הערבות ניתן להארכה בהודעה בכתב של מנכ"ל החברה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת הנערב, לתקופה של מאה ושמונים (180) ימים נוספים כל פעם מהמועד הנקוב בסעיף 5 דלעיל ללא הגבלה במספר הארכות (להלן – "בתקופה הנוספת").
7. כל דרישה על-פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 5 לעיל ו/או לאחר חלוף המועד האחרון לתוקף הערבות לאחר התקופה הנוספת (באם הוארכה) כאמור בסעיף 6 דלעיל.
8. לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
9. ערבות זו איננה ניתנה להמחאה ו/או להסבה ו/או להעברה בכל צורה שהיא והיא אינה ניתנת לשינוי, ביטול או התליה הואיל וזכויותיכם מותנות בה.

בכבוד רב,

שם הבנק _____

חתימת וחותמת המציע _____